

Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение, реализующее адаптированные основные
образовательные программы, «Школа-интернат № 4»



**ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)
ПО УЛУЧШЕНИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ**

(по результатам анкетирования по вопросам питания обучающихся)

| №п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный исполнитель | Примечание |
|---|--|--------------------|---|---|
| I. Организационно-аналитический мониторинг состояния пищеблока | | | | |
| 1. | Внутренний мониторинг условий организации питания в школе-интернате согласно перечня: - состояние столовой/пищеблока - потребность в капитальном/текущем ремонте - единовременная пропускная мощность столовой - трафики организации питания - наличие программы производственного контроля - утвержденное типовое меню и график питания | До 20.11.2023 года | Ишов Е.В. - заместитель директора по АХР, Минаева Н.Ф. – шеф-повар | Акт по внутреннему мониторингу. |
| 2. | Проведение инвентаризации помещений пищеблока, инженерных коммуникаций | До 20.11.2023 года | Ишов Е.В. - заместитель директора по АХР, | Акт по инвентаризации, проверки инженерных коммуникаций |
| 3. | Поддержание в рабочем состоянии технологического оборудования пищеблока | Постоянно | Ишов Е.В. - заместитель директора по АХР, | |

| | | | | |
|---|---|--|---|--|
| 4. | Анализ кадрового обеспечения пищеблока. Укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием | До 10.11.2023 | Минаева Н.Ф. – шеф-повар Мальшева Д.Е. – специалист по кадрам | Выявленная потребность в доукомплектовании штата |
| II. Мероприятия, направленные на создания целостной и комплексной системы мониторинга, руководства и контроля над организацией полноценного питания. | | | | |
| 5. | Создание бракеражной комиссии по проверке организации питания | Ежегодно на 1.09. | Директор | Приказ |
| | Создание комиссии общественного (родительского) контроля за организацией питания | Ежегодно на 01.09. | Директор | Приказ |
| 6. | Проведение статистического анализа охвата горячим питанием учащихся Единовременной пропускной мощности школьной столовой Графики питания | До 10.11.2023 | Тезева Е.М. – заместитель директора по УВР | Анализ на основе ежелевневной посещаемости обучающихся за период 1 четверти 2-023-2024 учебного года |
| 7. | Проведение социологических исследований (анкетирования) по вопросам: -удовлетворенности обучающихся и родителей существующей системой питания школьников | До 05.12.2023 | Тезева Е.М. – заместитель директора по УВР, | Анкеты/ Анализ |
| 8. | Организация контроля за качеством и безопасностью питьевой воды, приготавливаемых блюд в общеобразовательных организациях. | Постоянно | Гетц Н.Н.- медицинская сестра Коломийцева М.О.– медицинская сестра, | |
| 9. | Мониторинг состояния здоровья обучающихся | Постоянно | Гетц Н.Н.- медицинская сестра Коломийцева М.О.– медицинская сестра, | Справка по заболеваемости в школе-интернате на конец учебной четверти |
| 10. | Организация Общественного (родительского) контроля за организацией питания | 28.11.2023 19.12.2023 27.02.2024 09.04.2024 21.05.2024 18.06.2024 | Комиссия | Акт |

| | | | | |
|--|--|------------------|---|--------------------------------------|
| 11. | Мониторинг родительской ответственности о потребности в лечебном и диетическом питании обучающихся, создании специальных условий организации питания (отдельное помещение и др.) | До 15.12.2023 | Классные руководители | Подтверждающие медицинские документы |
| 12. | Анализ несъедаемости % пищи: - завтрак - обед | 1 раз в квартал | Минаева Н.Ф. – шеф-повар | Справка |
| 13. | Мониторинг обучающихся с избыточной массой тела (выявление причин: гормональное лечение, наследственность, малоподвижность др.) Анализ распределения обучающихся по группам здоровья | До 01.12.2023 | Медики, Служба здоровья | Справка |
| 14. | Мониторинг поставщиков продуктов питания для расчета удельного веса импортной продукции | До 01.12.2023 | Специалист по закупкам | Справка |
| 15. | Проведение витаминизации | Сезонно | Минаева Н.Ф. – шеф-повар | |
| III. Мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни, формирование культуры рационального здорового питания. | | | | |
| 16. | Размещение на сайте школы информации об организации школьного питания. | Постоянно | Кондрашина Е.В., ответственный за сайт, Воробьева О.С. – руководитель Службы здоровья | - |
| 17. | Привлечение внимания родительской общественности к проблеме здорового питания | Постоянно | Кл. руководители | - |
| 18. | Обсуждение на родительских собраниях, заседаниях родительских комитетов вопросов организации питания детей. Темы: «Здоровье и правильное питание» «Правильное питание – залог успешного развития ребенка» | Январь, май 2024 | Администрация, Кл. руководители | Протокол родительского собрания |

| | | | | |
|-----|--|---------------|--|---------------------------------|
| 19. | Проведение недели «Здорового питания» | 18-22.12.2023 | Минаева Н.Ф. – шеф-повар, Служба здоровья, Кл. руководство, воспитатели | План недели, информация на сайт |
| 20. | Проведение классных часов, воспитательных мероприятий по организации питания, привития полезных привычек | Постоянно | | |