

Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное казенное образовательное учреждение
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующее
адаптированные общеобразовательные программы
«Школа-интернат № 4»

Принято с учетом мнения Совета школы
(протокол № 3 от «14» 06 2022)

Принято с учетом мнения Совета обучающихся
(протокол № 3 от «14» 06 2022)

Принято с учетом мнения родительского комитета
(совета родителей) протокол № 4 от «14» 06 2022

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом
Образовательного учреждения
протокол от «15» 06 2022 г. № 9
Председатель Совета И.В. Жабицкая

УТВЕРЖДЕНО

приказ от «15» 06 2022 г. № 229
Директор И.В. Жабицкая

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке учета мнения советов учащихся, родителей
несовершеннолетних учащихся, иных представителей органов учащихся
в КГКОУ ШИ 4**

Хабаровск
2022

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, советов учащихся, иных представителей органов учащихся и родителей при принятии локальных актов КГКОУ ШИ 4 (далее Школа) разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование
2. Любые локальные нормативные акты, принимаемые в Школе не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств
3. Порядок направлен на реализацию требований законодательства по образованию по привлечению органов самоуправления общеобразовательной организации к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления Школой
4. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; ч.3,4 ст.30, ч. 2,4,6 ст. 26.
 - Уставом Школы.
5. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке:
Локальный нормативный акт - нормативное предписание, принятое на уровне общеобразовательного учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность;
Общеобразовательное учреждение - образовательная организация основного общего и (или) среднего общего образования;
Обучающийся (учащийся) - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;
Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся,

педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

Отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование;

Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

6. В целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и работников по вопросам управления школой и при принятии школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и работников в школе созданы: Совет обучающихся, Совет родителей (законных представителей), действует профсоюзный комитет работников Школы.

7. Совет обучающихся и совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, Совет школы, Совет трудового коллектива Школы, внешние по отношению к школе органы самоуправления создаются по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Школы.

1.8. Деятельность Совета обучающихся, Совета родителей, Совета школы, Совета трудового коллектива регулируется отдельными положениями, принятыми и утвержденными в Школе.

2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов Советом обучающихся, Советом родителей (законных представителей)

1. Школа принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей

компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его уставом.

2. Школа разрабатывает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема в ОУ, режим занятий в ОУ, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между общеобразовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и др.

3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка, не применяются и подлежат отмене общеобразовательным учреждением.

4. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие законные интересы обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся могут разрабатываться по следующим направлениям:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- создание необходимых условий для организации питания;
- создание условий для занятий физической культурой и спортом;
- организация внеурочной деятельности обучающихся;
- разработка основных образовательных программ по уровням общего образования в части, разрабатываемой участниками образовательных отношений;
- обеспечение реализации в полном объеме основных образовательных программ и учебных планов по уровням общего образования;
- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создание безопасных условий обучения, воспитания, присмотра и ухода в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и др.

5. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам

управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создаются совет родителей школы.

6. Проекты локальных нормативных актов после их разработки обсуждаются на заседаниях совета родителей. В случае выявления нарушений законных интересов обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в проекты локальных нормативных актов вносятся соответствующие изменения с учетом мнения членов совета родителей.

7. Согласованные с советом родителей проекты локальных нормативных актов утверждаются в Школе в установленном порядке.

3. Конфликт интересов

1. В случае возникновения конфликта интересов педагогического работника (ов) или руководства Школы при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в Школе, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы.

2. Деятельность данной комиссии регулируется отдельным положением, принятым в Школе.

3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарных взысканий.

4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Члены совета родителей принимают участие в согласовании локального нормативного акта, регулирующего порядок создания, организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и принятию ею решений.

4. Права и обязанности участников образовательных отношений при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов Школы.

1. Директор школы Имеет право:

- определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения других участников образовательных отношений;
- утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в Школе порядком, закрепленным в Уставе школы;
- привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью общеобразовательного учреждения;
- осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

Обязан:

- руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов; -соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

2. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся:

Имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;
- участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;

-в случае конфликта интересов педагогического работника(ов) или руководства Школы при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в Школе, обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

-обжаловать локальные нормативные акты Школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

-отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах;

-использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов;

Обязаны:

-уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

7. Заключительные положения.

Настоящий порядок утверждается директором образовательного учреждения.

Приложение 1

Образец мотивированного мнения
Совета родителей
по проекту локального нормативного акта

КГКОУ ШИ 4

Директору И.В. Жабицкой

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ

Совета родителей

**о мотивированном мнении по вопросу принятия
локального нормативного акта**

(наименование проекта локального нормативного акта)

Совет родителей

рассмотрел полномочным составом

обращение директора № _____ от « ____ » _____ 201 ____
г. по проекту _____

(наименование проекта локального нормативного акта) обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность принятия нормативного акта директора.

На заседании « ____ » _____ Совета родителей
201 ____ г.

(наименование проекта локального нормативного акта)
утверждено следующее мотивированное мнение:

МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ

Совета родителей

по проекту _____

(наименование проекта локального нормативного акта) Представленный директором проект

(наименование проекта локального нормативного акта)
и приложенные к нему документы, подтверждающие (не подтверждающие) правомерность его принятия.

Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленными

_____ пунктам (статьям) _____, не ухудшает (ухудшает) положение обучающихся.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемых изменениях и т. д.

На основании изложенного Совет родителей
считает возможным

(невозможным) принятие

(наименование проекта
локального нормативного акта)

Примечание: если возможность принятия локального нормативного акта связана с необходимостью изменения его редакции, то мотивированное мнение может содержать измененную редакцию проекта, утвержденную Советом родителей.

Председатель
Совета родителей

(подпись)

(Ф. И. О.)

Мотивированное мнение Совета родителей от «___» _____ 201__ г.

Получил (а)

(Ф. И. О. представителя директора)

«___» _____ 201__ г.

Приложение 2

Образец протокола разногласий

ПРОТОКОЛ РАЗНОГЛАСИЙ

к проекту локального нормативного акта

(указать наименование локального нормативного акта)

КГКОУ ШИ 4 действующей на основании Устава и Совет родителей
в лице председателя _____,
действующей на основании положения о Совете родителей, «___»
_____ 201__ г. составили настоящий протокол разногласий к проекту
локального _____ нормативного _____ акта
_____ (наименование _____ локального
нормативного акта).

Разногласия по тексту проекта локального нормативного акта
_____ (наименование локального
нормативного акта) заключаются в следующем:

РЕДАКЦИЯ КГКОУ ШИ 4	РЕДАКЦИЯ Совета родителей

Директор КГКОУ ШИ 4
 _____ (_____)
 «__» _____ 201__ г.

Председатель Совета
 «__» _____ 201__ г.

Приложение 3

Образец мотивированного мнения
 Совета обучающихся КГКОУ ШИ
 4 по проекту локального
 нормативного акта

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ

Совета обучающихся

**о мотивированном мнении по вопросу принятия
 локального нормативного акта**

(наименование проекта локального нормативного акта)

Совет обучающихся _____ рассмотрел полномочным составом

_____ обращение директора № ____ от «__» _____ 201__ г.
 г. по проекту _____

(наименование проекта локального нормативного акта) обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность принятия нормативного акта директора

на заседании

Совета обучающихся

« ___ » _____ 201 ___ г.

(наименование проекта локального нормативного акта)

утверждено следующее мотивированное мнение:

МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ

Совета обучающихся

по проекту _____

(наименование проекта локального нормативного акта) Представленный директором проект

(наименование проекта локального нормативного акта)

и приложенные к нему документы, подтверждающие (не подтверждающие) правомерность его принятия.

Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленными

_____ пунктам (статьям) _____, не ухудшает (ухудшает) положение обучающихся.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемых изменениях и т. д.

На основании изложенного Совет обучающихся считает

возможным (невозможным) принятие

(наименование проекта локального нормативного акта)

Примечание: если возможность принятия локального нормативного акта связана с необходимостью изменения его редакции, то мотивированное мнение может содержать измененную редакцию проекта, утвержденную Советом обучающихся.

Председатель
Совета обучающихся

(подпись)

(Ф. И. О.)

Мотивированное мнение Совета обучающихся от «___» _____ 201__ г.

Получил (а) _____

(Ф. И. О. представителя директора)

« ___ » _____ 201__ г.

Приложение 4.

Образец протокола разногласий

ПРОТОКОЛ РАЗНОГЛАСИЙ к проекту локального нормативного акта

(указать наименование локального нормативного акта)

Директор КГКОУ ШИ 4 действующей на основании Устава и Совет обучающихся в лице председателя _____, действующей на основании положения о Совете обучающихся, «___» _____ 201__ г. составили настоящий протокол разногласий к проекту локального _____ нормативного _____ акта _____ (наименование локального нормативного акта).

Разногласия по тексту проекта локального нормативного акта _____ (наименование локального нормативного акта) заключаются в следующем:

РЕДАКЦИЯ КГКОУ ШИ 4	РЕДАКЦИЯ Совета обучающихся

Директор МБОУ

Председатель Совета

_____ (_____)
«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

Приложение 5

Образец мотивированного мнения Совета трудового коллектива

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ

о мотивированном мнении по вопросу принятия локального нормативного акта

(наименование проекта локального нормативного акта)

СТК _____ рассмотрел полномочным составом

_____ обращение директора № _____ от «__» _____ 201__ г. по проекту

(наименование проекта локального нормативного акта) обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность принятия нормативного акта директора.

На заседании «__» _____
201__ г.

СТК

(наименование проекта локального нормативного акта)

утверждено следующее мотивированное мнение:

МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ

СТК

по проекту _____

(наименование проекта локального нормативного акта) Представленный
директором проект

_____ (наименование проекта локального нормативного акта)
и приложенные к нему документы, подтверждающие (не
подтверждающие) правомерность его принятия.

Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленными

_____ пунктам (статьям)

_____ Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам
введения, предлагаемых изменениях и т. д.

На основании _____ изложенного _____ СТК
считает возможным _____
(невозможным) принятие _____

_____ (наименование проекта
локального нормативного акта)

Примечание: если возможность принятия локального нормативного
акта связана с необходимостью изменения его редакции, то
мотивированное мнение может содержать измененную редакцию
проекта, утвержденную СТК.

Председатель

СТК

_____ (подпись)

_____ (Ф. И. О.)

Приложение 6

Образец протокола разногласий

ПРОТОКОЛ РАЗНОГЛАСИЙ

к проекту локального нормативного акта

_____ (указать наименование локального нормативного акта)

КГКОУ в лице директора _____ действующей на основании Устава и

СТК _____ в _____ лице председателя _____, действующей на основании положения о СТК «_____» _____ 201__ г. составили настоящий протокол разногласий к проекту локального нормативного акта _____ (наименование локального нормативного акта).

Разногласия по тексту проекта локального нормативного акта _____ (наименование локального нормативного акта) заключаются в следующем:

РЕДАКЦИЯ КГКОУ ШИ 4	РЕДАКЦИЯ СТК

