

Министерство образования и науки Хабаровского края  
Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение  
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующее  
адаптированные основные общеобразовательные программы  
«Школа-интернат № 4»

Принято с учетом мнения Совета школы  
(протокол № 3 от «14» 06 2022)

Принято с учетом мнения Совета обучающихся  
(протокол № 3 от «14» 06 2022)

Принято с учетом мнения родительского комитета  
(совета родителей) протокол № 4 от «14» 06 2022

**ПРИНЯТО**

Педагогическим Советом  
Образовательного учреждения  
протокол от «13» 06 2022 г. № 01  
Председатель Совета И.В. Жабицкая

**УТВЕРЖДЕНО**

приказ от «13» 06 2022 г. № 27  
Директор И.В. Жабицкая



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о профориентационной работе**  
**краевого государственного казенного общеобразовательного**  
**учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения**  
**родителей, реализующего адаптированные основные**  
**общеобразовательные программы «Школа-интернат № 4»**

г. Хабаровск

2022 год

## 1. Общие положения

Настоящее Положение действует на основании:

1.1 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании» (с последующими изменениями).

1.2 Указа Президента РФ от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

1.3 Положение о профориентации и психологической поддержке населения в РФ. Постановление Минтруда РФ от 27.09.1996г. № 1

1.4. Конвенцией о правах ребенка, Международной Конвенцией о правах инвалидов.

1.5. Нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Правительства Хабаровского края, касающимися указанного направления деятельности, учредительными документами учреждения и настоящим положением.

1.6. Профориентация (профессиональная ориентация, выбор профессии, ориентация на профессию) - система мер, направленных на оказание помощи учащимся в выборе профессии.

1.7. Профориентационная работа основывается на принципах:

- системности, заключающегося в создании комплексной образовательно-адаптационной и реабилитационной среды, направленной на удовлетворение культурно-образовательных потребностей ребенка, способствующей профессиональному самоопределению ребенка;

- дифференцированного подхода, направленного на учет типологических особенностей учащегося (возрастных, интеллектуальных и физических особенностей), которые являются основой при формировании профессиональных навыков;

- непрерывности и преемственности, направленных на профессиональное становление, развитие обучающихся, последовательное прохождение взаимосвязанных этапов профессионального становления личности;

- оптимальное сочетание массовых, групповых и индивидуальных форм профориентационной работы с учащимися;

- деятельностного принципа коррекции, предусматривающего опору на ведущий вид деятельности, свойственный возрасту;

- приоритета интересов ребенка в процессе профессионального самоопределения.

1.8 В школе-интернате профориентационная работа проводится заместителями директора по УВР и ВР, классными руководителями, социальными педагогами, учителями-предметниками, библиотекарем.

## **2. Цель, задачи профориентационной работы**

2.1. Цель профориентационной работы: подготовка обучающихся к обоснованному, осознанному и самостоятельному выбору профессии, удовлетворяющему как личные интересы, так и общественные потребности, воспитание трудолюбия, формирование профессиональных знаний, умений и навыков, формирование личностных качеств, способствующих успешной адаптации в условиях рыночной экономики.

2.2. Основные задачи:

- формирование у обучающихся положительного отношения к труду;
- определение склонностей, интересов, способностей и возможностей обучающихся к конкретному виду деятельности;
- создание условий для допрофессиональной подготовки обучающихся с учетом выявленных интересов, склонностей, способностей;
- расширение возможности социализации обучающихся;
- ознакомление обучающихся с информацией об учебных заведениях
- пропаганда востребованных в обществе профессий;
- оказание помощи обучающимся при решении вопроса о выборе профессии;
- содействие в организации совместной деятельности школы-интерната, предприятий, Центра занятости населения, учреждений и объединений дополнительного образования по профориентации обучающихся;
- мониторинг профориентационной работы школы-интерната и профессионального самоопределения выпускников.

## **3. Основные направления и формы организации профориентации**

Основными направлениями профориентационной работы в школе-интернате являются:

3.1 Профессиональная информация включает в себя сведения о мире профессий, личностных и профессионально важных качествах человека, существенных для самоопределения, о системе учебных заведений и путях получения профессии, о потребностях общества в кадрах, ознакомление обучающихся с современными видами производств, состоянием рынка труда. Формы: беседы, классные часы, экскурсии (на предприятия, организации, учреждения, профессиональные учебные заведения и др.), сообщения по предмету, в которых используется информация о профессиях, производстве, встречи с людьми разных профессий и др.

3.2 Профессиональное воспитание включает в себя формирование склонностей и профессиональных интересов школьников. Сущность педагогической работы по профессиональному воспитанию заключается в том, чтобы побуждать обучающихся к участию в разнообразных формах учебной и внеклассной работы, общественно-полезному и производственному труду, к

активной пробе сил. Формы: тематические родительские собрания, педагогические советы, предметные и познавательно-развивающие кружки, курсы внеурочной деятельности, тематические встречи и др.

3.3 Профессиональное консультирование - оказание помощи обучающимся в профессиональном самоопределении с целью принятия осознанного решения в выборе профессионального пути. Профессиональная консультация чаще всего носит индивидуальный характер. Формы: наблюдение за деятельностью и развитием обучающегося, изучение результатов учебной и внеучебной деятельности, индивидуальные беседы, анкетирование, тестирование, профессиональные игры, ситуации, тренинги.

3.4 Профессиональная диагностика - система применения диагностических и профориентационных методик для выявления профессиональных интересов и склонностей, изучения личности подростков, процесса роста, формирования качеств, способностей, мотивов в профессиональной направленности. Формы: профессиональные опросы и анкетирование, психодиагностическое тестирование, профориентационные карты и др.

#### **4. Реализация профориентационной работы в школе-интернате**

4.1 Профориентационная работа реализуется через образовательный процесс, внеурочную и внешкольную работу с учащимися, включает в себя следующую структуру деятельности педагогического коллектива:

4.2 Координаторы деятельности - заместители директора школы по УВР и ВР, в функции которых входит организация профориентационной работы в школе-интернате:

- поддержание связей школы-интерната с социальными партнерами, влияющими на самоопределение обучающихся;
- планирование работы педагогического коллектива по формированию готовности обучающихся к самоопределению в соответствии с концепцией и образовательной программой школы-интерната;
- анализ и коррекция деятельности педагогического коллектива по данному направлению (консультации учителей-предметников, классных руководителей по организации системы учебно-воспитательной работы, направленной на самоопределение обучающихся);
- проведение совещаний, заседаний МО классных руководителей и педагогов трудового обучения, педагогических советов с обсуждением профессионального самоопределения старшеклассников;
- организация участия детей в чемпионате профессионального мастерства «Абилимпикс» на различных уровнях;

- контроль деятельности классных руководителей, учителей-предметников, социального педагога, библиотекаря по проблеме профессионального самоопределения обучающихся;

- контроль уровня развития разнообразных форм подготовки обучающихся (кружки, факультативы).

4.3 **Учителя начальных классов** на уроках и во внеурочное время ведут работу в следующих направлениях:

- показывают учащимся роль труда в жизни человека;
- привлекают учащихся к выполнению трудовых дел;
- организуют ознакомительные экскурсии учащихся на предприятия;
- проводят встречи учащихся с родителями - представителями различных профессий;

- вовлекают учащихся в различные виды учебно-познавательной деятельности (трудовой, игровой, исследовательской);

- знакомят учащихся с миром профессий.

4.4 **Классный руководитель**, опираясь на образовательную программу и план воспитательной работы школы-интерната, составляет воспитательный план обучающихся конкретного класса. В плане следует отражать разнообразные формы, методы, средства, активизирующие познавательную, творческую активность школьников:

- организует и проводит классные часы, индивидуальные и групповые профориентационные беседы, диспуты, конференции;

- ведет психолого-педагогические наблюдения за обучающимися;

- помогает обучающимся анализировать собственные достижения;

- классные руководители 8-10 классов организуют посещение обучающимися дней открытых дверей в профессиональных образовательных учреждениях;

- организует тематические и комплексные экскурсии учащихся на предприятия;

- организует встречи с выпускниками школы - учащимися профессиональных образовательных учреждений;

- проводит родительские собрания с обсуждением проблем формирования готовности обучающихся к профессиональному самоопределению.

4.5 **Учителя - предметники** на уроках и во внеурочное время ведут работу в следующих направлениях:

- показывают обучающимся роль труда в жизни человека;

- привлекают учащихся к выполнению трудовых дел;

- вовлекают обучающихся в различные виды учебно-познавательной деятельности (трудовой, игровой, исследовательской);

- знакомят учащихся с миром профессий;

- способствуют развитию познавательного интереса и творческой направленности личности школьников, используя разнообразные методы и средства.

- обеспечивают профориентационную направленность уроков, формируют у обучающихся общетрудовые, профессионально важные навыки; способствуют формированию у школьников адекватной самооценки;

- проводят наблюдения с целью выявления склонностей, способностей и возможностей обучающихся.

#### **4.6 Библиотекарь:**

- регулярно подбирает литературу для учителей и обучающихся в помощь выбирающим профессию (по годам обучения) и пособия по профориентационной работе;

- изучает читательские интересы учащихся и рекомендует им литературу, помогающую в выборе профессии;

- организует выставки книг о профессиях и беседы на темы выбора профессии;

- оказывает помощь учителям и обучающимся при проведении недели профориентации в школе.

#### **4.7 Социальный педагог:**

- способствует формированию у детей группы риска адекватной самооценки в процессе их профессионального и жизненного самоопределения;

- консультирует учащихся по социальным вопросам;

- оказывает помощь классному руководителю в процессе анализа и оценки социальных факторов, затрудняющих процесс самоопределения школьника.

### **5. Работа с родителями обучающихся**

- тематические родительские собрания;
- классные часы с участием родителей, представляющих ту или иную профессию;

- информирование родителей, обучающихся о специальностях (профессиях);

- информирование о правилах приема, перспективах развития рынка труда;

- разъяснение роли родителей в профессиональном определении детей;

## **6. Участники процесса профориентации**

6.1. Участники процесса профориентации: учащиеся и педагогические работники.

6.2. В рамках процесса профориентации:

*Учащийся имеет право:*

- на свободу профессиональных предпочтений;
- вносить предложения по совершенствованию процесса профориентации;

- принимать активное участие в мероприятиях профессиональной направленности;

*обязан:*

- соблюдать требования образовательного учреждения, а также учреждений и организаций профессиональной подготовки при их посещении;

- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ, программ трудового обучения;

- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения, приглашенных специалистов профессиональных образовательных организаций, центра занятости.

Педагогический работник

*имеет права, предусмотренные законом РФ «Об образовании в РФ»;*

*обязан:*

- обеспечивать выполнение государственных образовательных стандартов с учетом склонностей и интересов учащегося;

- не допускать перегрузки учащегося, развивать навыки самостоятельной работы;

- осуществлять профориентацию учащихся в соответствии с настоящим положением и в рамках должностных обязанностей.

## **7. Заключительные положения**

6.1. Степень ответственности специалистов устанавливается должностными инструкциями и законодательством Российской Федерации.

6.2. Положение вступает в силу с момента утверждения директором КГКОУ ШИ 4.