

Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующее
адаптированные основные общеобразовательные программы
«Школа-интернат № 4»

Принято с учетом мнения Совета школы
(протокол № 3 от «14» 06 2022)

Принято с учетом мнения Совета обучающихся
(протокол № 3 от «14» 06 2022)

Принято с учетом мнения родительского комитета
(совета родителей) протокол № 4 от «14» 06 2022

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом
Образовательного учреждения
протокол от «13» 06 2022 г. № 9
Председатель Совета И.В. Жабицкая

УТВЕРЖДЕНО

приказ от «13» 06 2022 г. № 29
Директор И.В. Жабицкая

ПОЛОЖЕНИЕ

**об индивидуальном плане развития и жизнеустройства ребёнка,
помещённого под надзор в краевое государственное казенное
общеобразовательное учреждение для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, реализующее
адаптированные основные общеобразовательные программы
«Школа-интернат № 4»**

г. Хабаровск

2022 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.1.1 Постановления Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 года № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок составления индивидуальных планов развития и жизнеустройства ребёнка и последовательность действий специалистов краевого государственного казенного общеобразовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат № 4» (далее - учреждение) по составлению, исполнению, пересмотру и хранению индивидуальных планов развития и жизнеустройства детей, находящихся под надзором учреждения.

1.3. Принципы ведения индивидуальных планов развития и жизнеустройства воспитанника:

- индивидуальный подход - планирование и осуществление работы с воспитанником, исходя из выявленных ресурсов, индивидуальных проблем и потребностей;
- комплексный подход - объединение внутренних ресурсов школы-интерната и внешних ресурсов (органов государственной власти, общественных организаций, волонтеров);
- конкретное планирование - соответствие запланированных мероприятий критериям, обеспечивающим реалистичность достижения задач в поставленные сроки, возможность измерить и оценить результат, направленность мероприятий на решение конкретных проблем и обеспечение индивидуальных потребностей воспитанника.

1.4. Работа специалистов, вовлечённых в процесс составления, исполнения, пересмотр и хранение курируется уполномоченным лицом, назначенным приказом директора.

2. Цель и задачи индивидуального плана развития и жизнеустройства ребенка

2.1. Индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка составляется с целью защиты прав и законных интересов детей, в том числе права жить и воспитываться в семье.

2.2 Задачи:

- создание условий, приближенных к семейным, для содержания, воспитания и образования ребенка;
- эмоционально-психологическая подготовка ребенка к воспитанию в замещающей семье или возвращению в кровную семью;
- содействие устройству детей в замещающую семью и формирование позитивного взаимодействия ребенка и потенциальных замещающих родителей на этапе знакомства;

- создание дополнительных предпосылок и возможностей для успешной социализации;
- формирование навыков здорового образа жизни;
- защита прав и законных интересов ребёнка;
- формирование готовности ребенка к самостоятельной жизни.

3. Порядок разработки и ведения индивидуального плана развития и жизнеустройства ребенка

3.1 В разработке индивидуального плана развития и жизнеустройства ребенка принимают участие следующие специалисты учреждения: заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, воспитатель, классный руководитель, учитель-логопед, врач-педиатр, другие привлеченные специалисты (при необходимости).

3.2 Индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка разрабатывается индивидуально в отношении каждого ребенка, находящегося под надзором учреждения.

3.3 Индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка разрабатывается в течение 20 дней с момента помещения ребенка в школу-интернат по результатам комплексного психолого-педагогического обследования, с учетом заключения о состоянии здоровья ребенка по результатам медицинского обследования и утверждается руководителем отдела опеки и попечительства по г. Хабаровску.

3.4 Индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка рассматривается на консилиуме специалистов учреждения, согласовывается директором учреждения, утверждается в отделе опеки и попечительства по г. Хабаровску, пересматривается не реже одного раза в полгода, при необходимости в него вносятся изменения. Хранится в личном деле ребенка.

3.5 Не позднее 30 дней до истечения шестимесячного срока действия индивидуального плана развития и жизнеустройства ребенка ответственным специалистом школы-интерната заполняется отчет по реализации индивидуального плана развития и жизнеустройства ребенка.

3.6 По итогам проведенной работы, не реже одного раза в шесть месяцев, проводится консилиум специалистов школы-интерната, на котором рассматривается выполнение индивидуальных планов развития и жизнеустройства ребенка, определяются проблемы и перспективы развития ребенка.

4. Содержание индивидуальных планов развития и жизнеустройства ребенка

4.1 Индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка составляется в одном экземпляре и включает в себя следующие разделы (Приложение 1):

- общие сведения о ребенке; основные направления деятельности со сроками выполнения: социально-бытовая адаптация в условиях, приближенных к

домашним; реализация обучения в школе-интернате; медико-психолого-педагогическое сопровождение ребенка, которое включает в себя комплексную диагностику и реабилитацию, работу по преодолению последствий психологической травмы, формированию позитивного образа семьи, представлений о семейных ценностях, желания воспитываться в семье; создание условий для самореализации ребенка через социально-значимую, культурно-досуговую, творческую и спортивную деятельность; социальное сопровождение ребенка, подготовка ребенка к самостоятельной жизни.

5. Контроль

5.1. Контроль над исполнением индивидуального плана развития и жизнеустройства ребенка осуществляет директор школы-интерната не реже 1 раза в полугодие методом анализа содержания индивидуальных планов развития и жизнеустройства детей и участия в заседании консилиума специалистов школы-интерната.

6. Хранение и передача ИПРЖУ

6.1 При передаче ребенка в семью на воспитание (под опеку или попечительство, в приемную семью) индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка не позднее 3 рабочих дней до планируемой даты выбытия ребенка из школы-интерната передается с личным делом в отдел опеки и попечительства по г. Хабаровску.

6.2 При помещении ребенка, находящегося под надзором учреждения, в иную организацию для детей-сирот индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка передается с личным делом в указанную организацию для детей-сирот.

6.3 При достижении воспитанниками возраста 18 лет личное дело с индивидуальными планами развития и жизнеустройства ребенка передаётся в отдел опеки и попечительства по г. Хабаровску.

Индивидуальный план развития и жизнеустройства утвержден постановлением отдела опеки и попечительства по г. Хабаровску от _____ № _____

Индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)
на период с _____ по _____ 20__ г.

Дата заполнения: _____

I. Основные данные о воспитаннике:

Дата поступления в школу-интернат _____

Сведения о родителях (Ф.И.О., дата рождения, основания для лишения родительских прав и т.д.).

Классный руководитель, воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог	Ф.И.О. специалистов
Класс	
Группа	
Состояние на различных видах учета (нужное подчеркнуть):	инвалидность, внутришкольный учет, КДН/ПДН, не состоит

II. План

№ п/п	Наименование деятельности	Критерии	Описание	Сроки	Ответственные
1.	Социально-бытовая адаптация в условиях приближенных к домашним	1. Сформированность социально-бытовых и трудовых навыков (самообслуживание, ориентация, трудовые навыки, коммуникация)			
		2. Социализация ребенка (контакты: сверстники, взрослые)			
2.	Реализация обучения в ОУ	1. Программа обучения ребенка (успеваемость)			
3.	Медико - психолого-педагогическое сопровождение	1. Медицинское обследование ребенка (прививки, диспансеризация, оздоровительные мероприятия (санаторий, центры), выполнение рекомендаций узких специалистов)			
		2. Психологическая коррекционно-развивающая деятельность с ребенком			
		3. Логопедическое сопровождение ребенка			
4.	Создание условий для самореализации	1. Организация занятости ребенка во внеурочное время (кружки, факультативы, секции)			

	ребенка	2. Выявления способностей ребенка (склонности, интересы)			
		3. Вовлечение в деятельность (участие в мероприятиях, конкурсах, выставках)			
5.	Социальное сопровождение ребенка. Работа по устройству в семью	1. Работа по обеспечению социальных гарантий ребенка			
		2. Мероприятия, направленные на устройство ребенка в семью			
6.	Профориентационная работа	1. Знакомство с трудом окружающих людей и профессиями			