Жабицкая Ирина Венидиктовна

Подписано цифровой подписью: Жабицкая Ирина Венидиктовна
Дата: 2022.12.15 21:23:25 +10'00'

Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное казенное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат №4»

Принято с учетом мнения Совета школы
(протокол № 3 от «14» 06 2022)

Принято с учетом мнения Совета обучающихся
(протокол № 3 от «14» 06 2022)

Принято с учетом мнения родительского комитета
(совета родителей) протокол № 4 от «14» 06 2022

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
Образовательного учреждения
протокол от «__» ____ 2022 г. № 9
Председатель Совета _____ И.В. Жабицкая

УТВЕРЖДЕНО
приказ от «__» 06 2022 г. № 229
Директор _____ И.В. Жабицкая

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации процесса образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации адаптированных общеобразовательных программ образования обучающихся с умственной отсталостью

Хабаровск
2022

1. Общие положения

1.1. Положение об организации процесса образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации адаптированных общеобразовательных программ образования обучающихся с умственной составлено в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ;

-Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., регистрационный № 48226);

- Методических рекомендаций Минпросвещения России (письмо от 19.03. 2020г № гд-39/04) «По реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении СанПиН 2.4.36648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок применения дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и электронного обучения при реализации адаптированных образовательных программ начального общего образования и основного общего образования при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

2. Организация процесса образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Электронное обучение-это организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

2.2.Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – это образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

2.3. Организация процесса образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предусмотрено при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.4. Формы реализации ЭО И ДОТ:

- заочные групповые занятия с применением дистанционных технологий (использование электронного контента для организации образовательного процесса и контрольных мероприятий);
- индивидуальные дистанционные занятия взаимодействия (в том числе, онлайн уроки), групповые дистанционные занятия (включая, проектную работу, вебинары);
- занятия с дистанционным включением обучающегося в деятельность класса (с применением технологий телевещания и интернетвещания);
- самостоятельные занятия с тьюторским сопровождением (на основе размещенного на специализированных ресурсах электронного образовательного контента и средств связи:

телефонный номер, электронную почту, номер ICQ, номер SKYPE или другой, на основе которого может осуществляться удаленное взаимодействие).
- онлайн-уроки с использованием программ и сайтов, с помощью которых можно проводить трансляции уроков;
- смешанная форма с чередованием формата обучения и планированием по каждой теме разных видов деятельности.
2.5. Образовательный процесс может осуществляться в режиме онлайн (вебинары, обсуждения и пр.) и режиме офлайн (общение через электронную почту, форумы, блоги и пр.).
2.6. Занятия с обучающимися (онлайн) могут проводятся как индивидуально, так и в малых группах для решения задач формирования коммуникативных навыков и социальной адаптации учащихся.
2.7. Модели обучения с использованием различных электронных образовательных ресурсов:
-«Сетевое обучение» представляет собой автономный курс или курс дистанционного обучения по предмету (предметам), программное обеспечение таких курсов размещено в сети Интернет;
- «Интегрированное/комбинированное обучение» сочетает дистанционную и очную формы обучения, т.е. при очном занятии с обучающими преподаватель использует учебные материалы, созданные на базе интернет-технологий и/или кейс-технологий. В первом случае используются размещенные в сети учебные материалы. Во втором случае в образовательном процессе используются уже изданных учебники или учебные пособия, размещенные в сети;
-«Распределенный класс» строится на организации образовательного процесса в режиме реального времени или отсроченного доступа на базе видеоконференций, интерактивного телевидения или специально созданной программы в форуме.
--«Классическое дистанционное обучение». Учитель готовит и направляет ученикам материалы для самостоятельного изучения тем. К каждой теме педагог прописывает задания, с помощью которых можно оценить, усвоил ли школьник тему или нет.
2.8. Форматы проведения занятий:
-синхронный (он-лайн обучение): коммуникация происходит в реальном времени, по расписанию, приближенному к обычному;
- асинхронный: учащиеся получают материалы для самостоятельного изучения, домашние задания, тесты которые необходимо сдать к определённому сроку. Учащиеся самостоятельно планируют свой график работы, который выглядит как «список дел на период» (период определяет учитель). Средства коммуникации с обратной связью: почта, чат, социальные сети, электронный дневник;
-смешанный (оптимальный): проведение отдельных видеоуроков, контрольных мероприятий в синхронном формате.
2.9. Формат дистанционного урока:
- Онлайн-урок (с применением платформы для видеоконференций).;
- Классический дистанционный урок (с применением образовательных платформ);
- Смешанная форма (урок с опорой на собственные разработки, а также привлечением материалов образовательных ресурсов).
2.10. Образовательная организация самостоятельно определяет набор электронных ресурсов и приложений, которые допускаются в образовательном процессе, а также корректирует расписание занятий с учетом ресурсов, необходимых для реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
2.11. Образовательная организация самостоятельно определяет требования к процедуре проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации с учетом особенностей

ее проведения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью и применением ЭО и ДОТ.

3. Условия организации обучения обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. Регламентация времени работы на компьютере. Продолжительность непрерывного использования компьютера с жидкокристаллическим монитором составляет:
-для учащихся 1 - 2-х классов - не более 20 минут,
-для учащихся 3 - 4 классов - не более 25 минут,
-для учащихся 5 - 6 классов - не более 30 минут,
-для учащихся 7 - 9 классов - 35 минут.

3.2. Работа с различными источниками информации в зависимости от целей и задач курса.

3.3. Правильно- организованная образовательная среда, психолого-педагогическое сопровождение, коррекционная направленность обучения.

4. Участники процесса образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. Образовательная организация, реализующая обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, создает и развивает информационную среду. Создание и развитие информационной среды отвечает требованиям современного образовательного стандарта, в соответствии с которым весь образовательный процесс должен вестись и фиксироваться в информационной среде.

4.2. Общее руководство процессом образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

-осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий;

-осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учителя для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения);

-определяет набор электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе;

-определяет ресурсы для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по каждой параллели, каждому классу и каждому учебному предмету, при возможности определяет обучающимся одной параллели один набор ресурсов;

-информирует всех участников образовательного процесса о возможных механизмах использования ресурсов для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий;

-корректирует расписание занятий с учетом возможности проведения уроков, объединяя классы вместе, в целях эффективного использования учительских ресурсов при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, а также с целью профилактики перегрузки обучающихся;

-утверждает расписание и график обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая регулярные видео- чаты (уроки но скайпу, вебинары и т.д.); контрольные мероприятия (тесты, зачётные работы), график отправки и приёма домашних заданий, часы консультаций;

-закрепляет учебные предметы за днями недели, сгруппировав учебный материал крупными блоками;
-разрабатывает положение о промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.
4.3. Классный руководитель:
-осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий;
- осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учащихся для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (наличие компьютера-ноутбука-планшета-телефона с выходом в интернет; электронной почты обучающегося и родителей; адрес скайпа либо другого ресурса для видео-взаимодействия);
-осуществляет контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками;
-не реже одного раза в два дня (а в 5 - 6 классах чаще) проводит «видео часы общения» (20 - 30 минут) с учащимися класса. Определяет (совместно с психологом) тематику внеурочных мероприятий для формирования учебной мотивации обучающихся, поддержки формирования учебной самостоятельности.
-осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу.
4.4. Учитель-предметник:
-определяет набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы обучения по учебному предмету;
-определяет средства коммуникации; почта, чат, электронный журнал; формат проведения видео уроков - вебинар, скайп, zoom и т.д.; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии;
-определяет учебный материал для своего учебного предмета, включая физическую культуру, изо, музыку и т.д. (например, перечни фильмов, спортивных игр и соревнований, разработка тренировок, творческие работы);
-проводит корректировку рабочих программ. Оформляет лист коррекции рабочих программ, предусмотрев три блока: аудиторное обучение (как есть по плану); обучение с применением дистанционных образовательных технологий (крупные блоки); режим консультаций для обучающихся после выздоровления посредством укрупнения блоков учебного материала.
-определяет допустимый объём домашних заданий на неделю-две (либо другой временной интервал, который определяет школа) в дистанционной форме обучения. Домашние задания рекомендовано укрупнить (один-два раза в неделю в зависимости от учебного предмета;
-определяет формат выполнения домашних заданий в виде творческих и проектных работ, организовать групповые работы учащихся класса с дистанционным взаимодействием.
-определяет формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучении детей с применением дистанционных образовательных технологий (памятка для информирования родителей (законных представителей);

-формирует банк заданий для самостоятельной работы школьников, с учетом психофизических особенностей обучающихся.

4 .5. Руководитель методического объединения:

- составляет перечень используемых ресурсов, приложений в разрезе каждого учебного предмета, каждого педагога;

- на заседаниях методических объединений для каждой параллели (класса) определяет перечень образовательных ресурсов по учебному предмету в соответствии с реализуемой программой;

- проводит мониторинг владения технологиями, приложениями для организации дистанционного взаимодействия (выявление дефицитов);

- проводит мониторинг наличия технических средств, приложений в разрезе каждого педагога (настроить приложения, определить модели организации образовательного процесса);

-составляет расписание проведения занятий в синхронном режиме (при возможности).

-создает группу в месенджере учителей предметников для обмена актуальной информацией;

- результаты мониторингов передает администрации ОО.

4.6. Родитель (законный представитель) должен знать:

-режим работы ОО с применением ЭО и ДОТ;

- раздел на сайте школы, на котором размещена информация об организации обучения с использование ДОТ;

-телефоны горячих линий на уровне ОО, района, города.

-электронную почту для обратной связи (кл.руководитель, учитель-предметник, администрация ОО);

- график прохождения учебного материала и предоставления результатов самостоятельной работы по каждому учебному предмету (отдельных тем, разделов, модулей учебного материала, как минимум на первую неделю), форму оценивания.

4.7. Обучающиеся:

-самостоятельно изучают учебного материалы и выполняют домашние работы в соответствии с перечнем предметов в традиционном расписании;

-направляют в установленные педагогом сроки результатов самостоятельной работы через электронную почту, социальные сети и др. в соответствии с графиком.

4.8. Участники образовательных отношений несут ответственность: за качество дистанционного обучения школьников; за выполнение обязанностей, возложенных должностными инструкциями.

5. Рекомендуемые универсальные ресурсы для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Портал дистанционного обучения (http://do2.rcokoit.ruV Интерактивные курсы по основным предметам школьной программы.
2. Российская электронная школа, https://resh.edu.ru/. Видеоуроки и тренажеры по всем учебным предметам.
3. Учи.ру. Интерактивные курсы по основным предметам 1-4 классов, а также математике и английскому языку 5 - 9 классов.
4. Лекториум https://www.lektorium.tv/. Онлайн-курсы и лекции для дополнительного образования. Отдельный блок курсов по наставничеству, педагогике и работе в кружках.
5. Интернет урок https ://intemeturok.ru/. Библиотека видеоуроков по школьной программе
6. Якласс https://vyww.vaklass.ru/. Видеоуроки и тренажеры.
7. Площадка Образовательного центра «Сириус» (http://edu.sirius.online). С 20.03.2020

открыты и доступны для всех желающих онлайн-курсы «дополнительные главы геометрии» для 7, 8 и 9 классов. На той же платформе в течение ближайших двух недель также откроются курсы по физике, информатике и лингвистике.
8. Московская электронная щкола https://uchebnik.mos.ru/catalogue. Видеоуроки и сценарии уроков.
9. Полезные сайты где размещена вся актуальная информация, которая обновляется в онлайн режиме.
https://edu.gov.ru/ - Минпросвещения России
http://infosectordo.tilda.ws/
https://do2.rcokoit.ru/
https://petersburgedu.ru/
http://essk.test.tilda.ws/page10003961.html
http://test.dist.n3.tilda.ws/main#toteachers
http://www.study-home.online/#about
https://rosuchebnik.ru/metodicheskaja-pomosch/materialy/type-vebinar/?NEW=Y
https://mob-edu-distant.bitrix24.site/sankt-peterburg/#metod

6. Заключительные положения

8.1. Положение о организации процесса образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации адаптированных образовательных программ начального общего образования и основного общего образования обучающихся разработано в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся по предложению Педагогического совета ОО, утверждаются директором Образовательного учреждения.

8.3 Положение вступает в силу с «___»___20 _г и действует до «___»___20___.