

Министерство образования и науки  
Хабаровского края  
Краевое государственное казенное образовательное учреждение  
для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  
«Специальная (коррекционная) школа-интернат № 4,  
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,  
с ограниченными возможностями здоровья VIII вида»

ПРИКАЗ

18.03.2015

№ 40

г. Хабаровск

О деятельности краевой базовой площадки, являющейся практической базой (КБП ННШ) по направлению "Достижение во всех субъектах Российской Федерации стратегических ориентиров национальной образовательной инициативы "Наша новая школа" в 2015 году

На основании распоряжения министерства образования и науки Хабаровского края от 13.03.2015 № 468 «О деятельности краевой стажировочной площадки по направлению "Достижение во всех субъектах Российской Федерации стратегических ориентиров национальной образовательной инициативы "Наша новая школа" в 2015 году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о краевой базовой площадке (далее – КБП ННШ), действующей в рамках реализации мероприятий Федеральной целевой программы развития образования на 2011 – 2015 годы (Приложение 1).
2. Утвердить прилагаемую штатную структуру методической команды КБП ННШ (Приложение 2).
3. Утвердить прилагаемые Функциональные обязанности сотрудников методической команды КБП ННШ (Приложение 3).
4. Г.З. Арутюновой заместителю директора по научно- методической работе, разработать в срок до «01» 04 2015г. дорожную карту выполнения работ на базе КБП ННШ.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.В.Жабицкая

Приложение 1  
к приказу от «\_18\_» \_\_\_\_\_ 03 \_\_\_\_\_ 2015 г.  
№ \_40\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о деятельности базовой площадки**  
в рамках осуществления проекта по реализации мероприятия  
«Обучение и повышение квалификации педагогических и управленческих  
работников системы образования по государственно-общественному  
управлению образованием»



## **I. Общие положения**

1.1. Основаниями для разработки настоящего положения служат:

- Распоряжение министерства образования и науки Хабаровского края от 13.03.2015 г. № 468 «О деятельности краевой стажировочной площадки по направлению «Достижение во всех субъектах Российской Федерации стратегических ориентиров национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» в 2015 году;

- Договор от 3 февраля 2014 г. «О совместной деятельности с ХК ИРО по реализации мероприятий ФЦПРО на 2013-2015 годы в рамках деятельности федеральной стажировочной площадки по направлению «Достижение во всех субъектах Российской Федерации стратегических ориентиров национальной образовательной инициативы «Наша новая школа».

1.2. Настоящим положением определяются назначение, цели, задачи деятельности краевой базовой площадки по реализации мероприятия «Обучение и повышение квалификации педагогических и управленческих работников системы образования по государственно-общественному управлению образованием».

1.3. Под краевой базовой площадкой (КБП ННШ) понимается образовательная организация, осуществляющая распространение опыта ГОУО как фактора повышения качества образования.

1.4. Настоящее Положение устанавливает статус и регламентирует деятельность краевой базовой площадки (КБП ННШ), созданной на базе Краевого государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Специальная (коррекционная) школа-интернат №4 для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с ограниченными возможностями здоровья VIII вида» (далее - КГКОУ СКШИ 8 вида 4) в рамках Проекта.

1.5. В своей деятельности краевая базовая площадка руководствуется Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, распоряжением министерства образования и науки края от 21.02.2014 г. №238 «Об инновационной инфраструктуре сферы образования Хабаровского края», приказом министерства образования и науки Хабаровского края № 709 от 18.09. 2006 года «О создании управляющих советов в муниципальных общеобразовательных учреждениях», стратегией «Российское образование 2020: модель образования для экономики, основанной на знаниях», Распоряжение министерства образования и науки Хабаровского края от 13.03.2015 г. № 468 «О деятельности краевой стажировочной площадки по направлению «Достижение во всех субъектах Российской Федерации стратегических ориентиров национальной образовательной инициативы «Наша

новая школа» в 2015 году, настоящим Положением.

1.6. Присвоение статуса практической базы краевой базовой площадки образовательной организации не влечет за собой изменение ее организационно-правовой формы, типа или вида образовательной организации.

1.7. Образовательная организация, работающая в режиме краевой базовой площадки краевой стажировочной площадки, создает методическую команду, основное назначение которой – обеспечение условий для проведения стажерской практики по обучению и повышению квалификации педагогических и управленческих работников системы образования по государственно-общественному управлению образованием.

1.8. Краевая базовая площадка, составляющая практическую базу краевой стажировочной площадки, обладает потенциалом по распространению инновационного педагогического опыта по организации государственно-общественного управления развитием образования: модель-«Попечительский совет».

1.9. Статус практической базы краевой стажировочной площадки может быть снят с образовательной организации в случае завершения программы деятельности.

## **II. Цели и задачи**

2.1. Цели деятельности краевой базовой площадки:

- создание условий для эффективной организации стажерской практики по обучению и повышению квалификации педагогических и управленческих работников системы образования в аспекте технологии проектирования новых моделей ГОУО;

- распространение (диссеминация) в образовательную практику опыта внедрения модели ГОУО, обеспечивающей достижение нового качества образования.

2.2. Задачи деятельности краевой базовой площадки:

- проведение стажерской практики по распространению реализуемой модели - «Попечительский совет», обеспечивающей достижение нового качества общего образования;

- повышение квалификации руководителей и специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования;

- организация педагогического сопровождения индивидуальных практик для практической отработки стажерами теоретических и практических аспектов ГОУО;

- обеспечение материально-технических, кадровых условий осуществления деятельности по обучению и повышению квалификации педагогических и управленческих работников системы образования;

- подготовка публикаций, информационных материалов о реализуемой модели образовательной системы, обеспечивающей достижение нового качества общего образования.

- проведение мониторинга эффективности практического обучения педагогических и управленческих кадров в аспекте технологии проектирования новых моделей ГОУО»;

- развитие партнерских отношений с другими базовыми площадками;

- аналитическая и отчетная деятельность базовой площадки.

2.3. Продуктом деятельности базовой площадки является проектирование стажерами вариативной модели ГОУО, адаптированной к условиям конкретной образовательной организации.

### **III. Управление деятельностью краевой базовой площадки**

3.1. Руководство деятельностью краевой базовой площадки осуществляет руководитель образовательной организации.

3.2. Руководитель краевой базовой площадки в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, планом мероприятий деятельности базовой площадки (Дорожной картой) и выполняет следующие функции:

- участвует в разработке нормативной документации, регулирующей деятельность базовой площадки;

- ведет согласование планирования деятельности с кураторами краевой стажировочной площадки;

- утверждает персональный состав методической команды, обеспечивающей качество педагогической деятельности;

- обеспечивает эффективное использование информационных, методических, кадровых ресурсов практической базы в процессе практического обучения, повышения квалификации участников стажерской практики;

- обеспечивает мониторинговую деятельность краевой базовой площадки;

- организует контроль выполнения технического задания;

- составляет отчетно-аналитическую документацию о результатах деятельности краевой базовой площадки;

- несет ответственность за соблюдение требований по технике безопасности и охране труда вовлеченных в деятельность сотрудников.

3.3. Для реализации задач к работе могут привлекаться на добровольной договорной основе, как работники образовательного учреждения, так и специалисты других образовательных организаций, носителей актуального опыта.

#### **IV. Права и обязанности краевой базовой площадки**

4.1. Краевая базовая площадка обеспечивает реализацию мероприятий проекта в соответствии с Договором, заключенным с краевой стажировочной площадкой.

4.2. Краевая базовая площадка имеет право на:

- научно-методическую поддержку, включающую индивидуальное, групповое, скайп-консультирование в рабочем взаимодействии с кураторами практической базы краевой стажировочной площадки;

- участие в семинарах, круглых столах, научно-практических конференциях, деловых встречах по вопросам проектирования ГОУО и внедрения модели «Попечительский совет»;

4.3. Краевая базовая площадка обязана:

- обеспечить деятельность по созданию условий для распространения моделей государственно-общественного управления образованием;

- обеспечить деятельность КСП ННШ по мероприятию «Обучение и повышение квалификации педагогических и управленческих работников системы образования по государственно-общественному управлению образованием»;

- обеспечить качество подготовки слушателей в рамках Проекта;

- разработать образовательную программу повышения квалификации педагогических и управленческих работников по направлению деятельности краевой базовой площадки ННШ;

- организовать консультации для стажеров по теоретическим и практическим вопросам проектирования модели ГОУО;

- оказывать содействие по освоению инновационного опыта базовой площадки стажерами;

- проводить мониторинг ресурсов, обеспечивающих эффективность деятельности базовой площадки;

- подготовить инновационный продукт – методические рекомендации по проектированию ГОУО»;

- обеспечивать своевременное предоставление аналитических и отчетных материалов.

#### **V. Финансирование практической базы**

Деятельность практической базы краевой стажировочной площадки финансируется из средств краевого бюджета на поддержку реализации направления «Достижение во всех субъектах Российской Федерации стратегических ориентиров национальной образовательной инициатива «Наша новая школа» в 2015 году в установленном порядке.

Образовательная организация, получившая статус практической базы КБП ННЦ, самостоятельно определяет порядок и размеры стимулирующих доплат, надбавок в пределах фонда заработной платы в части средств, предусмотренных на поощрение работников, осуществляющих инновационную деятельность.

ШТАТНАЯ СТРУКТУРА МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМАНДЫ  
краевой базовой площадки, являющейся практической базой (КБП ННШ) по  
направлению "Достижение во всех субъектах Российской Федерации  
стратегических ориентиров национальной образовательной инициативы "Наша  
новая школа" в 2015 году

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Статус методической команде (МК)	в
1	Жабицкая Ирина Венидиктовна	<i>директор</i>	Руководитель МК	
2	Арутюнова Гульнора Зафаровна	заместитель директора на научно- методической работе	Методист	
3	Марцениус Дмитрий Сергеевич	учитель информатики	Ответственный за сайт	



## ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

членов методической команды краевой базовой площадки, являющейся практической базой (КБП ННШ) по направлению "Достижение во всех субъектах Российской Федерации стратегических ориентиров национальной образовательной инициативы "Наша новая школа" в 2015 году

### Руководитель методической команды КБП

1. Организация деятельности краевой базовой площадки по направлению, определенному нормативными документами по КБП ННШ (создание методической команды, издание локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Базовой площадки)
2. Подготовка и отчет на заседании Деканата и Совета КСП о деятельности краевой базовой площадки;
3. Предоставлять предложения по совершенствованию деятельности КБП ННШ и проведении стажировок;
4. Организация мониторинга результатов деятельности КБП ННШ;
5. Обеспечение своевременного предоставления аналитических и отчетных материалов в соответствии с обязательствами КБП ННШ по отчетности не позднее 25-го числа последнего месяца текущего квартала;
6. Предоставление в Деканат материалов для публичного отчета о деятельности КБП ННШ;
7. Утверждение перечня мероприятий, осуществляемых в рамках образовательной программы КБП ННШ;
8. Согласование с КСП деятельности КБП ННШ в рамках Проекта, плановые цифры стажёров, календарный план повышения квалификации на следующий календарный год;
9. Включение работников образования региона в практическую деятельность базовой площадки – носителя актуального опыта.
10. Повышают квалификацию по направлениям деятельности площадки.
11. Участие в обучающих (модельных) семинарах
12. Осуществляет руководство по разработке учебно-методического комплекса по повышению квалификации на КБП ННШ и согласовывает с Деканатом КСП.
13. Организация оказания методической и консультационной помощи стажёрам по освоению инновационного опыта КБП ННШ.
14. Организация оказания содействия по освоению инновационного опыта КБП ННШ стажёрами; по созданию продукта по окончании стажёрами: проектирование на основе изученного опыта собственных вариативных моделей профессиональной деятельности, адаптированных к условиям

конкретного образовательного учреждения, обеспечивающих современное качество общего образования.

15. Руководство работой по созданию Интернет-представительства КБП ННШ на официальном сайте ХК ИРО.

16. Принимать участие в процессе диссеминации опыта КБП ННШ по моделям образовательных систем, обеспечивающих современное качество образования.

17. Планирование деятельности краевой базовой площадки.

18. Разработка программ повышения квалификации и учебно-методических материалов по программам ПК. (Рабочих тетрадей, текстов лекций, презентаций диагностического инструментария, методических рекомендаций и пр.) для работников образования по вопросам внедрения системы информационных технологий управления общеобразовательными учреждениями

19. Несет ответственность за деятельность КБП ННШ.

### **Методист методической команды КБП ННШ**

1. Своевременно и в полном объеме исполнять поручения руководителя КБП ННШ по исполнению обязательств последней, определенных договорами, заключаемыми в рамках КСП;

2. Своевременно готовить и предоставлять руководителю аналитические и отчетные материалы о проделанной работе;

3. Предоставлять предложения по совершенствованию деятельности КБП ННШ и проведению стажировок;

4. Участвуют в мониторинге результатов деятельности КБП ННШ ;

5. Подготовка материалов для публичного отчета о деятельности КБП ННШ ;

6. Оказание методической и консультационной помощи стажёрам по освоению инновационного опыта КБП ННШ.

7. Оказание содействия по освоению инновационного опыта КБП ННШ стажёрами; по созданию продукта по окончании стажёрами: проектирование на основе изученного опыта собственных вариативных моделей профессиональной деятельности, адаптированных к условиям конкретного образовательного учреждения, обеспечивающих современное качество общего образования.

8. Презентация использования нового оборудования на стажёрской практике работников образования

9. Осуществление информационной поддержки КБП ННШ по использованию информационных технологий и электронных образовательных ресурсов в учебном процессе;

10. Разработка программ повышения квалификации и учебно-методических материалов по программам ПК. (Рабочих тетрадей, текстов лекций, презентаций диагностического инструментария, методических

рекомендаций и пр.) для работников образования по вопросам внедрения системы информационных технологий управления общеобразовательными учреждениями

### **Ответственный за сайт методической команды КБП ННШ**

1. Своевременно и в полном объеме исполнять поручения руководителя КБП ННШ и методической команды по исполнению обязательств КБП ННШ, определенных договорами, заключаемыми в рамках КСП;

2. Своевременно готовить и предоставлять руководителю аналитические и отчетные материалы о проделанной работе;

3. Предоставлять предложения по совершенствованию деятельности КБП ННШ и проведению стажировок;

4. Подготовка материалов для информирования широкой общественности о ходе и результатах деятельности КСП через краевые и центральные СМИ

5. Создание Интернет-представительства Базовой площадки на официальном сайте ХК ИРО

6. Освещение деятельности БП в СМИ, сайтах образовательного учреждения и Краевой стажировочной площадки

7. Презентация использования нового оборудования на стажёрской практике работников образования

8. Осуществление информационной поддержки КСП по использованию информационных технологий и электронных образовательных ресурсов в учебном процессе;

9. Осуществляет информационную поддержку предъявления результатов деятельности КСП.

10. Создание и поддержка Интернет-представительств стажировочной площадки на официальном сайте министерства образования и науки Хабаровского края и сайте ХК ИРО

11. Освещение в СМИ (Интернет) деятельности стажировочной площадки и учреждений, в которых по результатам стажировки были внедрены современные модели доступного и качественного образования

12. Создание и поддержка виртуальных площадок для консультирования и методического сопровождения стажеров по вопросам развития системы образования

13. Создание и поддержка виртуальной площадки и сетевого сообщества для обмена опытом и методического сопровождения стажеров

14. Создание и поддержка виртуального пространства на сайте ХК ИРО для диссеминации опыта

15. Выставление материалов проводимых мероприятий в рамках ФЦПРО (семинары и т.д.) на сайт