

Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение для
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующее
адаптированные основные общеобразовательные программы
"Школа-интернат № 4"

<p>«Рассмотрено» МО учителей Гуманитарного цикла Протокол № 1 от «30» августа 2023 г.</p>	<p>«Принято» Педагогическим Советом Протокол №1 от «31» августа 2023 г.</p>	<p>«Утверждаю» Директор КГКОУШИ № Н.Ю. Алхимина Приказ № 310 от «31» августа 2023 г.</p>
---	---	--



Рабочая программа
на 2023 - 2028 учебный год

Этапы обучения: 3 ЭТАП – 10-12 классы

Предмет: Русский язык

Форма обучения: очная

Класс/ обучающийся

Программа обучения: основная общеобразовательная программа, адаптированная для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

Учитель: Яцко Юлия Алексеевна

Хабаровск
2023 г.

Пояснительная записка

Основная цель обучения русскому языку в 10-12 классах заключается в создании условий, способствующих языковому развитию учащихся с интеллектуальной недостаточностью на основе закрепления навыков адекватного владения речевой деятельностью на родном языке через активное восприятие и понимание письменной и устной речи, пользование в жизни русским языком как основным средством общения, закрепление умений и навыков грамотного письма.

Учебный материал по русскому языку (в плане усвоения грамматики и синтаксиса) остается в объеме ранее изученного в 5-9 классах. В 12 классе он дается в определенной последовательности в виде повторения и актуализации знаний по ранее изученным разделам.

Предлагаемая программа представляет собой интегрированный курс русского языка и делового, и творческого письма. Курс русского языка включает в себя набор необходимых жизненно значимых теоретических сведений по грамматике, орфографии, синтаксису. При этом повторение материала русского языка систематизируется и закрепляется не изолированно, а в едином комплексе с развитием связной речи учащихся на материале социально-бытовой ориентировки.

Большое значение имеет речевая направленность курса, т. е. работа, связанная с обогащением словарного запаса учащихся. В процессе обучения идёт постепенное накопление словаря существительных, прилагательных, глаголов, наречий, т. е. всех основных частей речи. При этом предусматривается не только его количественное развитие, пополнение активного словаря новыми словами, речевыми оборотами, но и качественное: уточнение значения слов, знакомство с многозначностью слова, синонимическим рядом.

Содержание обучения русскому языку в 10-12 классах структурировано на основе компетентного подхода. В соответствии с этим развиваются и совершенствуются коммуникативная, языковая, языковедческая и культуроведческая компетенции.

Коммуникативная компетенция – овладение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, умениями и навыками использования языка в различных сферах и ситуациях общения, соответствующих опыту, интересам, психологическим особенностям учащихся старших классов.

Языковая и языковедческая компетенции – систематизация знаний о языке как знаковой системе и общественном явлении, его устройстве, развитии и функционировании, овладение основными нормами русского литературного языка, обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся.

Культуроведческая компетенция – осознание языка как формы выражения национальной культуры, взаимосвязи языка и истории народа, владение нормами русского речевого этикета.

В основу программы положена идея личностно-ориентированного обучения русскому языку.

Каждый курс рассчитан на 102 часа; по 3 учебных часа в неделю.

Планируемые результаты освоения содержания рабочей программы по учебному предмету «Русский язык» в 10 классе

Учащиеся научатся и/или получат возможность научиться в зависимости от индивидуальных психофизических возможностей

1-й уровень

- вести диалог в соответствии с задачами речевого общения;
- выявлять принадлежность высказывания к определённому типу речи с точки зрения его значения (повествование или описание);
- выявлять принадлежность готового текста к определённому стилю речи (разговорному, деловому или художественному) с точки зрения задач общения и использования языковых средств (с помощью учителя);
- пользоваться орфографическим словарём. Применять изученные орфографические правила на письме с помощью учителя или самостоятельно;
- писать тексты-повествования делового стиля (памятки, инструкции, рецепты и др.) после предварительного разбора;
- писать изложения художественных текстов повествовательного и описательного характера после предварительного анализа всех компонентов (80 – 90 слов);
- писать сочинения повествовательного характера в разговорно-художественном стиле после предварительного анализа всех компонентов (80 – 90 слов).

2-й уровень

- принимать посильное участие в составлении диалогов;
- распознавать повествование и описание;
- пользоваться на письме изученными орфографическими правилами (с помощью учителя);

– писать изложение несложных повествовательных и описательных текстов (до 50 слов) после предварительной отработки содержания и языкового оформления;

– составлять и писать изученные виды деловых бумаг по плану, опорным словам и образцу;

– составлять и записывать предложения и короткие тексты повествовательного характера (40 – 50 слов) на заданную речевую тему, по опорным словам, предложенному плану, по серии картин или по одной картине.

Планируемые результаты освоения содержания рабочей программы по учебному предмету «Русский язык» в 11 классе

Учащиеся научатся и/или получат возможность научиться в зависимости от индивидуальных психофизических возможностей

1-й уровень

- отбирать факты, необходимые для раскрытия темы и основной мысли высказывания;
- определять цель своего высказывания и выбирать тип текста в соответствии с его целью;
- определять стиль своего высказывания и выбирать необходимые языковые средства (слова, словосочетания, предложения), уместные в данном стиле речи (помощью учителя);
- находить в словах изученные орфограммы и применять на письме изученные орфографические правила (с помощью учителя или самостоятельно);
- писать изложения повествовательных и описательных текстов с элементами рассуждения после предварительного разбора (до 100 слов);
- оформлять все виды изученных деловых бумаг;
- писать сочинения-повествования с элементами описания и рассуждения в художественном стиле (в художественно-разговорном) после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (80 – 90 слов).

2-й уровень

- принимать участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- составлять и писать изученные виды деловых бумаг по плану и опорным словам;

– использовать на письме орфографические правила после предварительного разбора текста на основе готового или коллективно составленного алгоритма;

– писать небольшие по объёму изложения повествовательного и описательного характера (55 – 55 слов) после предварительной отработки всех компонентов текста;

– составлять и писать небольшие по объёму сочинения (не более 50 слов) повествовательного и описательного характера на основе наблюдений, практической деятельности, по опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Планируемые результаты освоения содержания рабочей программы по учебному предмету «Русский язык» в 12 классе

Учащиеся научатся и/или получат возможность научиться в зависимости от индивидуальных психофизических возможностей

- вести диалог в соответствии с задачами речевого общения;
- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- выявлять принадлежность высказывания к определённому типу речи с точки зрения его значения (повествование или описание);
- выявлять принадлежность готового текста к определённому стилю речи (разговорному, деловому или художественному) с точки зрения задач общения и использования языковых средств;
- анализировать учебно-научные, деловые, публицистические, разговорные и художественные тексты;
- пользоваться: орфографическим и толковым словарями;
- применять изученные орфографические правила на письме с помощью учителя или самостоятельно;
- писать изложения художественных текстов повествовательного и описательного характера после предварительного анализа всех компонентов (90 – 100 слов);
- писать сочинения повествовательного характера в разговорно-художественном стиле после предварительного анализа всех компонентов (90-100 слов);
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- развивать навыки самостоятельной деятельности;

– соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения.

Система оценки достижения обучающимися с умственной отсталостью планируемых результатов освоения образовательной программы по учебному предмету «Русский язык» в 10-12 классах

Оценка личностных результатов предполагает, прежде всего, оценку продвижения обучающегося в овладении компетенциями, может быть представлена в условных единицах:

- 0 баллов - нет фиксируемой динамики;
- 1 балл - минимальная динамика;
- 2 балла - удовлетворительная динамика;
- 3 балла - значительная динамика.

Оценка предметных результатов обучающихся базируется на принципах индивидуального и дифференцированного подходов.

При оценке устных ответов по русскому языку принимаются во внимание:

- правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала;
- полнота ответа;
- умение практически применять свои знания;
- последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Оценка «5» - ставится обучающемуся, если он обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; делает некоторые ошибки в речи; при работе с текстом или разборе

предложения допускает 1–2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно; допускает ряд ошибок в речи; затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя; нуждается в постоянной помощи учителя.

При оценке письменных работ следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится за работу без ошибок.

Оценка «4» ставится за работу с 1–2 ошибками.

Оценка «3» ставится за работу с 3–5 ошибками.

В письменных работах не учитываются одно-два исправления или одна пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на не пройденные правила правописания также не учитываются.

За одну ошибку в диктанте считается:

а) повторение ошибок в одном и том же слове (например, в «лыжи» дважды написано на конце «ы»). Если же подобная ошибка на это правило встречается в другом слове, она учитывается;

б) две негрубые ошибки: повторение в слове одной и той же буквы; не дописывание слов; пропуск одной части слова при переносе; повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого обучающегося. Специфическими для них ошибками являются замена согласных, искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова).

При выставлении оценки две однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При оценке грамматического разбора следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится, если обучающийся обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает исправления.

Оценка «4» ставится, если обучающийся в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя допускает 2–3 ошибки.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4–5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

При оценке изложения и сочинения выводится одна оценка. В 5 классе для изложений рекомендуются тексты повествовательного характера, объемом 45–50 слов. Изложения обучающиеся пишут по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя. При оценке изложений и сочинений учитывается правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

Оценка «5» ставится обучающемуся за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускается 1–2 орфографические ошибки.

Оценка «4» ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы), с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложений; допускается 3–4 орфографические ошибки.

Оценка «3» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2–3 ошибками в построении

предложений и употреблении слов, влияющих на понимание смысла, с 5–6 орфографическими ошибками.

Оценка «2» - не ставится.

Содержание обучения образовательной программы для обучающихся с умственной отсталостью по учебному предмету «Русский язык» в 10 классе

Речевое общение

Раздел 1. Речь. Речевая деятельность – 7 ч.

Углубление и расширение знаний о видах и значении речи в жизни человека.

Виды устной речи (*говорю и слушаю*).

Виды письменной речи (*читаю и пишу*).

Речь как средство общения. Партнёры по общению: *один – много; знакомые – незнакомые; сверстники – взрослые*.

Задачи общения (*спросить, попросить, отказаться, узнать, согласиться* и т. п.).

Анализ речевых ситуаций, создаваемых на основе личного опыта, практической деятельности, наблюдений учащихся, изучаемых художественных произведений с целью выявления задач общения.

Раздел 2. Высказывание. Текст - 18 ч.

Диалог – разговор в быту, семейный разговор. Учебный диалог – официальный разговор. Определение темы и основной мысли в диалогических и монологических высказываниях. Определение темы, основной мысли по заголовку. Соотнесение заголовка и формулировки основной мысли (случаи совпадения и несовпадения).

Типы монологических высказываний с точки зрения цели высказывания (назначения): повествование, описание, рассуждение. Структура текстов повествований и описаний. Особенности композиционной структуры текстов разных типов: повествования (сказка и рассказ), описания (предмета, места, пейзажа), рассуждения.

Разговорный, деловой и художественный стили речи. Закрепление и обобщение знаний об основных признаках текстов разных стилей: сфера применения, задача общения, участники общения. Анализ текстов деловых бумаг, художественных произведений (или отрывков из них).

Деловое повествование речи: памятки, инструкции, рецепты. Связь предложений в деловых повествованиях.

Деловые бумаги (расписка, доверенность, заявление).

Деловое описание – объявление (о пропаже-находке животного).

Художественное повествование – сказки, рассказы на основе увиденного или услышанного. Связь предложений и частей текста в художественных повествованиях.

Художественное описание – загадки. Письмо другу с включением художественного описания предмета (животного).

Язык как средство общения

Раздел 3. Слово. Текст – 40 ч.

Слово и его значение. Умение находить в тексте художественных произведений эмоционально окрашенные слова, сравнивать их по значению с нейтральной лексикой.

Различение прямого и переносного значения слов. Нахождение в текстах художественных произведений (под руководством учителя) средств языковой выразительности: эпитет и метафору (без введения терминов).

Состав слова. Работа над нормами словообразования.

Нахождение (с помощью учителя или самостоятельно) и разбор по составу слов, уместных в разговорном, художественном и деловом стилях речи.

Упражнения в образовании существительных и прилагательных с помощью суффиксов (**-оньк-**, **-еньк-**, **-оват-**, **-очк-**, **-ик-**, **-к-**).

Упражнения в образовании слов с помощью суффиксов **-ени-**, **-ани-**, **-ость-**, **-ств-** (по образцу и самостоятельно).

Разбор эмоционально-экспрессивного значения слов, образованных с помощью приставок и суффиксов. Формирование выразительности речи путём использования слов, образованных с помощью приставок и суффиксов.

Разбор нейтрального значения слов, употребляемых в деловых бумагах (с помощью учителя). Формирование точности речи путём использования слов, образованных с помощью нужных приставок и суффиксов.

Выбор слова из ряда предложенных, с точки зрения уместности его употребления в разговорном, художественном или деловом стилях.

Слово как часть речи. Самостоятельные части речи – имя существительное, прилагательное, глагол, местоимение, наречие, числительные. Служебные части речи – предлог, частица, союз. Повторение и обобщение знаний о роли, значении и об основных грамматических признаках самостоятельных и служебных частей речи.

Работа над правильным формообразованием, предупреждением ошибок в формах рода, числа, падежа имён существительных; числа, лица, времени глагола; числа и лица местоимений. Анализ образцов текстов художественного и делового стилей речи с точки зрения уместности использования различных частей речи.

Правописание союзов и предлогов с самостоятельными частями речи.

Выбор части речи (или её грамматической формы) из ряда данных, уместных при создании текста определённого стиля и жанра (помощью учителя).

Образование однокоренных эмоционально окрашенных слов (с помощью учителя).

Наблюдение за ролью существительных, прилагательных, глаголов и наречий в составе сравнений, эпитетов, метафор, используемых в художественных текстах. Использование образных средств языка,

выраженных различными частями речи, при описании внешнего вида животного или человека; черт характера; интерьера; местности.

Подбор и использование в тексте прилагательных и глаголов, близких и противоположных по значению.

Орфографическая работа в связи с правописанием частей речи при составлении текстов определённого стиля и жанра.

Раздел 4. Предложение. Текст – 25 ч.

Простое предложение. Порядок и связь слов в простом распространённом предложении.

Виды предложений по интонации и цели высказывания. Знаки препинания в конце предложений. Правильное интонирование предложений. Упражнения в составлении и записи предложений, разных по интонации, в зависимости от задач общения.

Составление и запись диалогов с использованием разных предложений по цели высказывания (*спрашиваем – отвечаем*).

Обращение. Знаки препинания при обращении. Особенности интонации и цели высказывания предложений с обращением. Составление и запись предложений и небольших диалогов с использованием обращений, состоящих из одного или нескольких слов.

Составление и запись простых предложений и коротких текстов с глаголами в 3-ем лице множественного числа; в неопределённой форме; в повелительном наклонении (по образцу текстов разговорного и делового стилей).

Составление предложений с одним главным членом – сказуемым (с опорой на схему и образец текстов делового стиля).

Составление простых предложений с однородными членами при художественном описании предмета. Знаки препинания при однородных членах.

Сложное предложение. Отработка структуры, содержания и оформления на письме сложных предложений с союзами при составлении деловых бумаг (расписка, доверенность, заявление).

Составление сложных предложений (по образцу) при художественном описании предмета, признака, действия с использованием образных и союзов **как, будто, словно.**

Раздел 5. Связная речь – 12 ч.

Диалог. Анализ диалогов в художественных произведениях (связь с уроками литературного чтения). Формирование умений отвечать на вопросы и задавать их в соответствии с ситуацией общения; умение переключаться с позиции слушающего на позицию говорящего.

Формулировка и запись ответов на поставленные вопросы; постановка и запись вопросов в соответствии с данными ответами; постановка и запись нескольких ответов на один вопрос.

Составление и запись диалогов с учётом речевых ситуаций и задач общения. Составление и запись различных по содержанию диалогов в рамках одной речевой ситуации в зависимости от задач высказывания.

Монолог. Составление и запись различных видов записок в разговорном стиле (записки-приглашения, записки-напоминания, записки-просьбы, записки-сообщения).

Составление и запись небольших рассказов разговорного стиля на основе личных впечатлений: о просмотренном кинофильме; о видеоклипе, о прочитанной книге и т. д. (по предложенному и коллективно составленному плану).

Составление и запись правил, памяток, инструкций, рецептов по предложенной теме (заголовку) и опорным словам.

Написание объявлений о покупке-продаже, находке-пропаже с включением описания предметов или животных в деловом стиле.

Составление загадок на основе использования образных сравнений и сопоставлений.

Продолжение сказки по данному началу и опорным словам с предварительным разбором содержания и языкового оформления.

Изложение текста художественного повествования.

Изложение текста художественного описания животного с предварительным разбором всех компонентов текста.

Сочинения-описания животных с элементами художественного стиля по личным наблюдениям, опорным словам и предложенному плану.

Составление личных писем с включением художественного описания животного.

Содержание обучения образовательной программы для обучающихся с умственной отсталостью по учебному предмету «Русский язык» в 11 классе

Речевое общение

Раздел 1. Речь. Речевая деятельность -5 ч.

Значение речи в жизни людей. Функции речи (передача информации, обмен мыслями и чувствами, планирование деятельности, влияние на поступки и чувства людей).

Речь как средство общения. Закрепление и обобщение знаний об основных признаках речевой ситуации: *кому? – зачем? – о чём? – как? – при каких условиях?.. я буду говорить (писать), слушать (читать).*

Раздел 2. Высказывание. Текст – 33 ч.

Текст как тематическое и смысловое единство. Диалог и монолог.

Диалог – дискуссия (обсуждение) на темы поведения людей, их поступков, морально-этические темы. Анализ диалогов литературных героев, построенных на выражении различных точек зрения. Формирование умения выражать собственное мнение и воспринимать противоположную точку зрения.

Определение темы и идеи диалогических и монологических высказываний на основе анализа их содержания, по заголовку, по опорным словам. Темы широкие и узкие.

Типы текстов: повествование, описание, рассуждение.

Структура текстов разных типов. Сопоставление и сравнение структуры текстов разных типов по содержанию и назначению. Нахождение в текстах литературных произведений фрагментов текстов определённого типового значения (повествование, описание, рассуждение) и выявление их структуры. Смысловые связи между частями текста. Языковые средства связи частей текста.

Монолог. Высказывания разговорного, художественного, делового и научного стилей речи. Соединение стилей речи в рамках одного текста.

Деловое повествование речи: памятки, инструкции, рецепты. Связь предложений в деловых повествованиях. Повторение.

Деловые бумаги (расписка, доверенность, заявление). Повторение.

Деловое описание объявление (о пропаже-находке животного). Повторение.

Художественное повествование – сказки; рассказы на основе увиденного или услышанного. Связь предложений и частей текста в художественных повествованиях. Повторение.

Художественное описание – загадки. Письмо другу с включением художественного описания предмета (животного). Повторение.

Повествование в деловом стиле – аннотация, без введения термина, автобиография.

Повествование в художественном стиле (рассказ о невыдуманных событиях; рассказ о себе). Описание места и человека в художественном стиле. Сравнительное описание предмета в художественном стиле. Отзыв о прочитанной книге (с элементами рассуждения).

Язык как средство общения

Раздел 3. Слово. Текст – 32 ч.

Слово и его значение. Оценочная и эмоциональная лексика. Изобразительные средства: сравнения, эпитеты, метафоры, синонимы и антонимы, их роль и значение, без введения терминов.

Канцеляризмы.

Состав слова. Работа над нормами словообразования. Упражнения в словообразовании с помощью приставок и суффиксов. Роль приставок и суффиксов для образования новых слов и выражения новых оттенков значений слов.

Применение изученных правил на письме.

Слово как часть речи. Наблюдение за самостоятельными и служебными частями речи в текстах различных типов и стилей.

Ознакомление (на практической основе) с ролью междометий как служебных частей речи.

Обобщение знаний об основных грамматических признаках изученных частей речи в связи с анализом и составлением текстов определённого типа и стиля речи.

Использование существительных для составления образных сравнений и определений.

Использование прилагательных для образного и выразительного описания предмета, места, характера человека в художественном стиле.

Использование глаголов, передающих последовательность совершаемых действий, при составлении повествований.

Использование частиц в текстах разговорного и художественного стилей.

Использование междометий с целью передачи различных чувств в текстах разговорного стиля.

Редактирование предложений с целью устранения неверной временной соотнесённости глаголов в текстах повествовательного типа.

Применение на письме изученных орфографических правил (с помощью учителя или самостоятельно).

Раздел 4. Предложение. Текст – 20 ч.

Составление и запись простых и сложных предложений, используемых в различных текстах.

Составление простых предложений с однородными членами и союзами **а, но**, с повторяющимся союзом **и** при составлении сравнительного описания двух предметов в художественном стиле. Знаки препинания при однородных членах.

Использование вопросительных частиц (**неужели, разве, ли (ль)**) и восклицательных частиц (**что за, как**) в предложениях, различных по интонации.

Сложное предложение с союзами **а, но, и** при составлении сравнительного описания двух предметов. Постановка знаков препинания в сложном предложении.

Составление сложных предложений с союзами **что, чтобы, так как, потому что, в связи с тем, что** и т. д. Использование этих союзов в текстах-рассуждениях. Знаки препинания в сложных предложениях.

Составление сложных предложений со словами **дело в том, что; объясняется это тем, что**. Использование этих союзов при составлении текстов-рассуждений с целью объяснения или доказательства.

Редактирование предложений с целью устранения неправильного порядка слов, неоправданного повтора существительного как средства связи предложений. Использование наречий, местоимений и синонимических замен для связи предложений в тексте.

Раздел 5. Связная речь – 12 ч.

Анализ текстов различных стилей с точки зрения смысловой целостности и языковой связности.

Изложение текста художественного описания животного с элементами рассуждения с предварительной отработкой всех компонентов текста.

Изложение текста–описания внешнего вида героя по опорным словам и предложенному плану.

Изложение текста-описания характера героя с элементами рассуждения после предварительной отработки всех компонентов текста.

Изложение текста сравнительного описания героев на основе анализа литературного произведения с предварительным анализом всех компонентов текста.

Изложение текста автобиографии в художественном стиле по предложенному плану, опорным словам и словосочетаниям.

Составление текстов просьб-заявлений: о приёме на работу или увольнении с работы; о предоставлении материальной помощи, очередного (внеочередного) отпуска и т. д.

Аннотация на прочитанную книгу с элементами сжатого изложения по предложенному плану.

Отзыв о прочитанной книге с элементами рассуждения, по предложенному плану и опорным словам.

Составление текста автобиографии в деловом стиле по образцу и коллективно составленному плану.

Сочинение-описание характера человека с элементами рассуждения, по опорным словам, и плану.

Содержание обучения образовательной программы для обучающихся с умственной отсталостью по учебному предмету «Русский язык» в 12 классе

Раздел 1. Речевая деятельность и основы культуры устной и письменной речи – 29 ч.

Стили устной и письменной речи. Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение. Признаки официально-делового стиля. Основные жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме, деловое письмо, объявление. Форма и структура делового документа. Совершенствование культуры официально-делового общения в устной и письменной форме.

Публицистический стиль, сферы его использования, назначение. Признаки публицистического стиля. Синтаксические особенности публицистического стиля и используемые в нем средства эмоциональной выразительности. Основные жанры публицистического стиля.

Дискуссия. Правила деловой дискуссии. Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения.

Основные особенности устной и письменной речи. Развитие умений монологической и диалогической речи в разных сферах общения. Совершенствование культуры восприятия устной монологической и диалогической речи.

Культура работы с текстами разных типов, стилей и жанров (чтение и информационная переработка). Использование различных видов чтения в зависимости от коммуникативной задачи и характера текста: просмотровое, ознакомительное, изучающее, ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др. Информационная переработка текстов различных функциональных стилей и жанров.

Овладение речевой культурой использования технических средств коммуникации (телефон, компьютер, электронная почта и др.).

Язык художественной литературы и его отличия от других разновидностей современного русского языка. Основные признаки художественной речи: образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств, а также языковых средств других функциональных разновидностей языка. Использование изобразительно-выразительных языковых средств языка. Роль языка в художественном произведении. Анализ языковых особенностей жанра.

Раздел 2. Язык как языковая система и общественное явление, его устройство, развитие и функционирование - 70 ч.

Русский язык в кругу языков народов России. Формы существования русского национального языка (литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон). Культура речи. Понятие об уместности, точности, ясности, чистоте, логичности, последовательности, образности, выразительности речи.

Слово и его значение. Синонимы и антонимы.

Состав слова. Словообразование.

Правописание звонких - глухих согласных в корне и в конце слова.

Правописание приставок, меняющих конечную согласную: *без-* (*бес-*), *воз-* (*вос-*), *из-* (*ис -*), *раз-* (*рас-*)

Правописание ударных и безударных гласных в слове. Орфографический словарь.

Имя существительное. Его роль в речи. Основные категории имени существительного. Правописание безударных падежных окончаний.

Имя прилагательное, его роль в речи. Склонение имен прилагательных. Правописание падежных окончаний. Согласование имен прилагательных с именами существительными в тексте.

Личные местоимения. Роль личных местоимений в речи. Правописание личных местоимений.

Глагол. Роль глагола в речи. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжений. Правописание глаголов на *-тся, -ться*. Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам. Правописание частицы *не* с глаголами Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий с *о, а* на конце.

Предлоги. Их значение в речи. Правописание предлогов.

Словосочетание. Предложение. Текст.

Простое предложение, его особенности. Второстепенные члены предложения, способы их выражения. Пунктуационные нормы. Принципы русской пунктуации.

Знаки препинания в конце предложения. Знаки препинания в конце простого предложения.

Обращение. Знаки препинания при обращении. Риторическое обращение.

Сложное предложение. Бессоюзное сложное предложение. Смысловые отношения между частями бессоюзного сложного предложения.

Сложное предложение с союзами. Знаки препинания между частями сложного предложения.

Знаки препинания при передаче чужой речи.

Знаки препинания в связном тексте.

Абзац как пунктуационный знак, передающий смысловое членение текста. Текст.

Нормативные словари современного русского языка и справочники: орфоэпический словарь, толковый словарь, словарь грамматических трудностей, орфографический словарь и справочники по русскому правописанию. Использование нормативных словарей русского языка.

Применение орфографических и пунктуационных норм при создании и воспроизведении текстов делового, научного и публицистического стилей.

Раздел 3. Язык как форма выражения национальной культуры – 3ч.

Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов.

Лексика, заимствованная русским языком из других языков, особенности её освоения.

Тематическое планирование 10 класс

№	Разделы	Темы предмета	Кол-во часов	Программное содержание
1	Речевое общение Речь. Речевая деятельность	1.1. Углубление и расширение знаний о видах и значении речи в жизни человека. 1.2. Виды устной речи. 1.3. Виды письменной речи. 1.4. Речь как средство общения. Партнёры по общению. 1.5. Задачи общения. 1.6. Анализ речевых ситуаций, создаваемых на основе личного опыта, практической деятельности, наблюдений учащихся, изучаемых художественных произведений с целью выявления задач общения. 1.7. Обобщающий урок по теме «Речь. Речевая деятельность».	7	Углубление и расширение знаний о видах и значении речи в жизни человека. Изучение значение речи в жизни людей и функций речи Изучение речи как средства общения.
2	Высказывание. Текст	2.1. Диалог и монолог – основные формы речевых высказываний. 2.2. Диалог - разговор в быту, семейный разговор. Анализ диалогов художественных произведений. 2.3. Учебный диалог - официальный разговор. Формулировка и запись ответов на поставленные вопросы; постановка и запись вопросов в соответствии с данными ответами. 2.4. Определение темы и основной мысли в диалогических и монологических высказываниях. 2.5. Определение темы и основной мысли по заголовку. Соотнесение заголовка и формулировки основной мысли.	18	Рассмотрение текста как тематическое и смысловое единство. Диалог и монолог. Формирование умения выражать собственное мнение и воспринимать противоположную точку зрения. Определение темы и идеи высказываний на основе анализа их содержания, по заголовку, по опорным словам. Изучение типов текстов: повествование, описание, рассуждение. Изучение, сопоставление и сравнение структуры текстов разных типов по содержанию и назначению. Смысловые

	<p>2.6. Типы монологических высказываний с точки зрения цели высказывания (назначения): повествование, описание, рассуждение.</p> <p>2.7. Структура текстов повествований и описаний.</p> <p>2.8. Особенности композиционной структуры текстов разных типов: повествования, описания, рассуждения.</p> <p>2.9. Разговорный, деловой и художественный стили речи.</p> <p>2.10. Закрепление и обобщение знаний об основных признаках текстов разных стилей: сфера применения, задача общения, участники общения.</p> <p>2.11. Анализ текстов деловых бумаг, художественных произведений.</p> <p>2.12. Деловое повествование речи: памятки, инструкции, рецепты.</p> <p>2.13. Деловые бумаги (расписка, доверенность, заявление).</p> <p>2.14. Деловое описание – объявление (о пропаже-находке животного).</p> <p>2.15. Художественное повествование – сказки, рассказы на основе увиденного или услышанного. Связь предложений и частей текста.</p> <p>2.16. Художественное описание – загадки. Письмо другу с включением художественного описания предмета (животного).</p>	<p>связи между частями текста. Языковые средства связи частей текста.</p>
--	---	---

3	<p>Язык как средство общения</p> <p>Слово.</p> <p>Текст</p>	<p>3.1. Слово и его значение. Умение находить в тексте художественных произведений эмоционально окрашенные слова, сравнивать их по значению с нейтральной лексикой.</p> <p>3.2. Различение прямого и переносного значения слов.</p> <p>3.3. Нахождение в текстах художественных произведений средств языковой выразительности: эпитет и метафору (без введения терминов).</p> <p>3.4. Состав слова. Работа над нормами словообразования.</p> <p>3.5. Нахождение и разбор по составу слов, уместных в разговорном, художественном и деловом стилях речи.</p> <p>3.6. Упражнения в образовании существительных и прилагательных с помощью суффиксов («-оньк-», «-еньк-», «-оват-», и т. д.).</p> <p>3.7. Упражнения в образовании слов с помощью суффиксов «-ени-», «-ани-», «-ость-», «-ств-».</p> <p>3.8. Разбор эмоционально-экспрессивного значения слов, образованных с помощью приставок и суффиксов. Формирование выразительности речи.</p> <p>3.9. Разбор нейтрального значения слов, употребляемых в деловых бумагах. Формирование точности речи.</p> <p>3.10. Выбор слова из ряда предложенных, с точки зрения уместности его употребления в разговорном, художественном или деловом стилях.</p> <p>3.11. Слово как часть речи. Самостоятельные части речи – имя существительное, прилагательное, глагол, местоимение, наречие, числительные.</p> <p>3.12. Служебные части речи – предлог, частица, союз.</p> <p>3.13. Повторение и обобщение знаний о роли, значении и об основных грамматических признаках самостоятельных и служебных частей речи.</p>	40	<p>Изучение слова и его значения, изобразительных средств.</p> <p>Состав слова. Работа над нормами словообразования.</p> <p>Применение изученных правил на письме.</p> <p>Изучение слова как часть речи. Различие самостоятельных и служебных частей речи в текстах различных типов и стилей.</p> <p>Нахождение (с помощью учителя или самостоятельно) и разбор по составу слов, уместных в разговорном, художественном и деловом стилях речи.</p> <p>Упражнения в образовании слов с помощью суффиксов (по образцу и самостоятельно).</p> <p>Разбор эмоционально-экспрессивного значения слов, образованных с помощью приставок и суффиксов.</p> <p>Формирование выразительности речи путём использования слов, образованных с помощью приставок и суффиксов.</p>
---	---	---	----	--

	<p>3.14. Работа над правильным формобразованием, предупреждением ошибок в формах рода, числа, падежа имён существительных.</p> <p>3.15. Работа над правильным формобразованием, предупреждением ошибок в формах числа, лица, времени глагола.</p> <p>3.16. Работа над правильным формобразованием, предупреждением ошибок в формах числа и лица местоимений.</p> <p>3.17. Анализ образцов текстов художественного и делового стилей речи с точки зрения уместности использования различных частей речи.</p> <p>3.18. Правописание союзов и предлогов с самостоятельными частями речи.</p> <p>3.19. Выбор части речи (или её грамматической формы) из ряда данных, уместных при создании текста определённого стиля и жанра (помощью учителя).</p> <p>3.20. Образование однокоренных эмоционально окрашенных слов (с помощью учителя).</p> <p>3.21. Наблюдение за ролью существительных, прилагательных, глаголов и наречий в составе сравнений, эпитетов, метафор, используемых в художественных текстах.</p> <p>3.22. Использование образных средств языка, выраженных различными частями речи, при описании внешнего вида животного или человека; черт характера; интерьера; местности.</p> <p>3.23. Подбор и использование в тексте прилагательных и глаголов, близких и противоположных по значению.</p> <p>3.24. Орфографическая работа в связи с правописанием частей речи при составлении текстов определённого стиля и жанра.</p>	
--	---	--

4	Предложения е. Текст.	<p>4.1. Порядок и связь слов в простом распространённом предложении.</p> <p>4.2. Виды предложений по интонации и цели высказывания. Знаки препинания в конце предложений. Правильное интонирование предложений.</p> <p>4.3. Упражнения в составлении и записи предложений, разных по интонации, в зависимости от задач общения.</p> <p>4.4. Составление и запись диалогов с использованием разных предложений по цели высказывания.</p> <p>4.5. Знаки препинания при обращении. Особенности интонации и цели высказывания предложений с обращением.</p> <p>4.6. Составление и запись предложений и небольших диалогов с использованием обращений, состоящих из одного или нескольких слов.</p> <p>4.7. Составление и запись простых предложений и коротких текстов с глаголами в 3-ем лице множественного числа; в неопределённой форме; в повелительном наклонении.</p> <p>4.8 Составление предложений с одним главным членом – сказуемым (с опорой на схему и образец текстов делового стиля).</p> <p>4.9. Составление простых предложений с однородными членами при художественном описании предмета. Знаки препинания при однородных членах.</p> <p>4.10. Отработка структуры, содержания и оформления на письме сложных предложений с союзами при составлении деловых бумаг (расписка, доверенность, заявление).</p> <p>4.11. Составление сложных предложений (по образцу) при художественном описании предмета, признака,</p>	25	<p>Изучение простого предложения., порядка и связи слов в простом распространённом предложении, видов предложений по интонации и цели высказывания.</p> <p>Упражнения в составлении и записи предложений, разных по интонации, в зависимости от задач общения.</p> <p>Составление и запись диалогов с использованием разных предложений по цели высказывания</p> <p>Составление и запись предложений и небольших диалогов с использованием обращений.</p> <p>Составление и запись простых предложений и коротких текстов с глаголами в 3-ем лице множественного числа; в неопределённой форме; в повелительном наклонении (по образцу текстов разговорного и делового стилей).</p> <p>Составление предложений с одним главным членом – сказуемым (с опорой на схему и образец текстов делового стиля).</p> <p>Составление простых предложений с однородными членами при художественном описании предмета. Знаки препинания при однородных членах.</p> <p>Изучение сложного предложения. Отработка структуры, содержания и оформления на письме сложных предложений и их составление по образцу.</p>
---	--------------------------	---	----	---

		<p>действия с использованием образных и союзов «как», «будто», «словно».</p> <p>4.12. Обобщение изученного материала по теме «Предложение. Текст».</p>		
5	Связанная речь	<p>5.1. Диалог. Составление и запись диалогов с учётом речевых ситуаций и задач общения.</p> <p>5.2. Составление и запись различных по содержанию диалогов в рамках одной речевой ситуации в зависимости от задач высказывания.</p> <p>5.3. Монолог. Составление и запись различных видов записок в разговорном стиле (записки-приглашения, записки-напоминания, записки-просьбы, записки-сообщения).</p> <p>5.4. Составление и запись небольших рассказов разговорного стиля на основе личных впечатлений: о просмотренном кинофильме; о видеоклипе, о прочитанной книге и т. д. (по предложенному и коллективно составленному плану).</p> <p>5.5. Составление и запись правил, памяток, инструкций, рецептов по предложенной теме (заголовку) и опорным словам.</p> <p>5.6. Написание объявлений о покупке-продаже, находке-пропаже с включением описания предметов или животных в деловом стиле.</p> <p>5.7. Составление загадок на основе использования образных сравнений и сопоставлений.</p> <p>5.8. Продолжение сказки по данному началу и опорным словам с предварительным разбором содержания и языкового оформления.</p> <p>5.9. Изложение текста художественного повествования.</p>	12	<p>Анализ текстов различных стилей и типов.</p> <p>Изложение текста художественного повествования</p> <p>Рассмотрение текста как тематического и смысловое единство. Диалог и монолог.</p> <p>Составление текста официально-делового стиля речи.</p> <p>Написание сочинения-повествования</p>

	<p>5.10. Изложение текста художественного описания животного с предварительным разбором всех компонентов текста.</p> <p>5.11. Сочинения-описания животных с элементами художественного стиля по личным наблюдениям, опорным словам и предложенному плану.</p> <p>5.12. Составление личных писем с включением художественного описания животного.</p>		
--	--	--	--

Тематическое планирование 11 класс

№	Разделы	Темы предмета	Кол-во часов	Программное содержание
1	Речевое общение Речь. Речевая деятельность	1.1. Значение речи в жизни людей. Функции речи (передача информации, обмен мыслями и чувствами, планирование деятельности, влияние на поступки и чувства людей). 1.2. Речь как средство общения. Закрепление и обобщение знаний об основных признаках речевой ситуации: кому? – зачем? – о чём? – как? – при каких условиях?.. я буду говорить (писать), слушать (читать).	5	Изучение значение речи в жизни людей и функций речи Изучение речи как средства общения.
2	Высказывание. Текст	2.1. Текст как тематическое и смысловое единство. 2.2. Диалог и монолог. 2.3. Диалог – дискуссия (обсуждение) на темы поведения людей, их поступков, морально-этические темы. Анализ диалогов литературных героев, построенных на выражении различных точек зрения. Формирование умения выражать собственное мнение и воспринимать противоположную точку зрения. 2.4. Определение темы и идеи диалогических и монологических высказываний на основе анализа их содержания, по заголовку, по опорным словам. Темы широкие и узкие. 2.5. Типы текстов: повествование, описание, рассуждение.	33	Рассмотрение текста как тематическое и смысловое единство. Диалог и монолог. Формирование умения выражать собственное мнение и воспринимать противоположную точку зрения. Определение темы и идеи высказываний на основе анализа их содержания, по заголовку, по опорным словам. Изучение типов текстов: повествование, описание, рассуждение. Изучение, сопоставление и сравнение структуры текстов разных типов по содержанию и назначению. Смысловые связи между частями текста. Языковые средства связи частей текста.

	<p>2.6. Структура текстов разных типов. Сопоставление и сравнение структуры текстов разных типов по содержанию и назначению. Нахождение в текстах литературных произведений фрагментов текстов определённого типового значения (повествование, описание, рассуждение) и выявление их структуры. Смысловые связи между частями текста. Языковые средства связи частей текста.</p> <p>2.7. Монолог. Высказывания разговорного, художественного, делового и научного стилей речи. Соединение стилей речи в рамках одного текста.</p> <p>2.8. Деловое повествование речи: памятки, инструкции, рецепты. Связь предложений в деловых повествованиях. Повторение.</p> <p>2.9. Деловые бумаги (расписка, доверенность, заявление). Повторение.</p> <p>2.10. Деловое описание объявление (о пропаже-находке животного). Повторение.</p> <p>2.11. Художественное повествование – сказки; рассказы на основе увиденного или услышанного. Связь предложений и частей текста в художественных повествованиях. Повторение.</p> <p>2.12. Художественное описание – загадки. Письмо другу с включением художественного описания предмета (животного). Повторение.</p> <p>2.13. Повествование в деловом стиле – аннотация, без введения термина, автобиография.</p> <p>2.14. Повествование в художественном стиле (рассказ о невыдуманных событиях; рассказ о себе). Описание места и человека в художественном стиле.</p> <p>Сравнительное описание предмета в художественном</p>	
--	--	--

		стиле. Отзыв о прочитанной книге (с элементами рассуждения).		
3	Язык как средство общения Слово. Текст	<p>3.1. Слово и его значение. Оценочная и эмоциональная лексика. Изобразительные средства: сравнения, эпитеты, метафоры, синонимы и антонимы, их роль и значение, без введения терминов.</p> <p>3.2. Канцеляризмы.</p> <p>3.3. Состав слова. Работа над нормами словообразования.</p> <p>3.4. Упражнения в словообразовании с помощью приставок и суффиксов.</p> <p>3.5. Роль приставок и суффиксов для образования новых слов и выражения новых оттенков значений слов.</p> <p>3.6. Применение изученных правил на письме.</p> <p>3.7. Слово как часть речи. Наблюдение за самостоятельными и служебными частями речи в текстах различных типов и стилей.</p> <p>3.8. Ознакомление (на практической основе) с ролью междометий как служебных частей речи.</p> <p>3.9. Обобщение знаний об основных грамматических признаках изученных частей речи в связи с анализом и составлением текстов определённого типа и стиля речи.</p> <p>3.10. Использование существительных для составления образных сравнений и определений.</p> <p>3.11. Использование прилагательных для образного и выразительного описания предмета, места, характера человека в художественном стиле.</p> <p>3.12. Использование глаголов, передающих последовательность совершаемых действий, при составлении повествований.</p>	32	<p>Изучение слова и его значения, изобразительных средств.</p> <p>Состав слова. Работа над нормами словообразования.</p> <p>Применение изученных правил на письме.</p> <p>Изучение слова как часть речи. Различие самостоятельных и служебных частей речи в текстах различных типов и стилей.</p> <p>Ознакомление с междометиями и применение их.</p> <p>Обобщение знаний об основных грамматических признаках изученных частей речи.</p> <p>Использование существительных, прилагательных и глаголов при составлении текстов разных типов речи.</p> <p>Использование частиц в разных типах речи</p> <p>Использование междометий с целью передачи различных чувств.</p> <p>Редактирование предложений с целью устранения неверной временной соотнесённости глаголов в повествовательных текстах.</p> <p>Применение на письме изученных орфографических правил.</p>

		<p>3.13. Использование частиц в текстах разговорного и художественного стилей.</p> <p>3.14. Использование междометий с целью передачи различных чувств в текстах разговорного стиля.</p> <p>3.15. Редактирование предложений с целью устранения неверной временной соотнесённости глаголов в текстах повествовательного типа.</p> <p>3.16. Применение на письме изученных орфографических правил (с помощью учителя или самостоятельно).</p>		
4	Предложения. Текст	<p>4.1. Составление и запись простых и сложных предложений, используемых в различных текстах.</p> <p>4.2. Составление простых предложений с однородными членами и союзами а, но, с повторяющимся союзом и при составлении сравнительного описания двух предметов в художественном стиле. Знаки препинания при однородных членах.</p> <p>4.3. Использование вопросительных частиц (неужели, разве, ли (ль) и восклицательных частиц (что за, как) в предложениях, различных по интонации.</p> <p>4.4. Сложное предложение с союзами а, но, и при составлении сравнительного описания двух предметов. Постановка знаков препинания в сложном предложении.</p> <p>4.5. Составление сложных предложений с союзами что, чтобы, так как, потому что, в связи с тем, что и т. д. Использование этих союзов в текстах-рассуждениях. Знаки препинания в сложных предложениях.</p> <p>4.6. Составление сложных предложений со словами дело в том, что; объясняется это тем, что. Использование этих союзов при составлении текстов-рассуждений с целью объяснения или доказательства.</p>	20	<p>Составление и запись простых и сложных предложений, используемых в различных текстах (с использованием сочинительных и подчинительных союзов, вопросительных частиц, союзных слов, конструкций)</p> <p>Редактирование предложений с целью устранения неправильного порядка слов, неоправданного повтора.</p> <p>Использование наречий, местоимений и синонимических замен для связи предложений в тексте.</p>

		4.7. Редактирование предложений с целью устранения неправильного порядка слов, неоправданного повтора существительного как средства связи предложений. Использование наречий, местоимений и синонимических замен для связи предложений в тексте.		
5	Связная речь	<p>5.1. Анализ текстов различных стилей с точки зрения смысловой целостности и языковой связности.</p> <p>5.2. Изложение текста художественного описания животного с элементами рассуждения с предварительной отработкой всех компонентов текста.</p> <p>5.3. Изложение текста–описания внешнего вида героя по опорным словам и предложенному плану.</p> <p>5.4. Изложение текста-описания характера героя с элементами рассуждения после предварительной отработки всех компонентов текста.</p> <p>5.5. Изложение текста сравнительного описания героев на основе анализа литературного произведения с предварительным анализом всех компонентов текста.</p> <p>5.6. Изложение текста автобиографии в художественном стиле по предложенному плану, опорным словам и словосочетаниям.</p> <p>5.7. Составление текстов просьб-заявлений: о приёме на работу или увольнении с работы; о предоставлении материальной помощи, очередного (внеочередного) отпуска и т. д.</p> <p>5.8. Аннотация на прочитанную книгу с элементами сжатого изложения по предложенному плану.</p> <p>5.9. Отзыв о прочитанной книге с элементами рассуждения, по предложенному плану и опорным словам.</p>	12	<p>Анализ текстов различных стилей и типов. Изложение текста художественного описания с элементами рассуждения с предварительной отработкой всех компонентов текста.</p> <p>Изложение текста–описания внешнего вида, по опорным словам, и предложенному плану.</p> <p>Изложение текста-описания характера с элементами рассуждения после предварительной отработки всех компонентов текста.</p> <p>Изложение текста сравнительного описания с предварительным анализом всех компонентов текста.</p> <p>Изложение текста автобиографии в художественном стиле по предложенному плану, опорным словам и словосочетаниям.</p> <p>Составление текста официально-делового стиля речи.</p> <p>Написание сочинения-описания</p>

		5.10. Составление текста автобиографии в деловом стиле по образцу и коллективно составленному плану. 5.11. Сочинение-описание характера человека с элементами рассуждения, по опорным словам, и плану.		
--	--	---	--	--

Тематическое планирование 12 класс

№	Разделы	Темы предмета	Кол-во часов	Программное содержание
1	Речевая деятельность и основы культуры устной и письменной речи.	1.1. Стили устной и письменной речи. 1.2. Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение. 1.3. Признаки официально-делового стиля. 1.4. Основные жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме, деловое письмо, объявление. 1.5. Форма и структура делового документа. 1.6. Совершенствование культуры официально-делового общения в устной и письменной форме. 1.7. Публицистический стиль, сферы его использования, назначение. 1.8. Признаки публицистического стиля. 1.9. Синтаксические особенности публицистического стиля. 1.10. Особенности публицистического стиля и используемые в нем средства эмоциональной выразительности. 1.11. Основные жанры публицистического стиля. 1.12. Дискуссия. Правила деловой дискуссии. 1.13. Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения. 1.14. Основные особенности устной и письменной речи. Развитие умений монологической и диалогической речи в разных сферах общения.	29	Изучение стилей устной и письменной речи и сфер их использования. Формы, структура и жанры. Определение правил деловой дискуссии, особенностей речевого этикета. Изучение основных особенностей устной и письменной речи. Развитие умений монологической и диалогической речи в разных сферах общения. Совершенствование культуры восприятия устной монологической и диалогической речи. Изучение культуры работы с текстами разных типов, стилей и жанров (чтение и информационная переработка). Использование различных видов чтения в зависимости от коммуникативной задачи и характера текста. Информационная переработка текстов различных функциональных стилей и жанров. Овладение речевой культурой использования технических средств коммуникации. Изучение языка художественной литературы и его отличий от других разновидностей современного русского

		<p>1.15. Совершенствование культуры восприятия устной монологической и диалогической речи.</p> <p>1.16. Культура работы с текстами разных типов, стилей и жанров (чтение и информационная переработка).</p> <p>1.17. Использование различных видов чтения в зависимости от коммуникативной задачи и характера текста: просмотровое, ознакомительное, изучающее, ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.</p> <p>1.18. Информационная переработка текстов различных функциональных стилей и жанров.</p> <p>1.19. Владение речевой культурой использования технических средств коммуникации (телефон, компьютер, электронная почта и др.).</p> <p>1.20. Язык художественной литературы и его отличия от других разновидностей.</p> <p>1.21. Основные признаки художественной речи: образность, широкое использование образительно-выразительных средств, а также языковых средств других функциональных разновидностей языка.</p> <p>1.22. Использование образительно-выразительных языковых средств языка.</p> <p>1.23. Роль языка в художественном произведении. Анализ языковых особенностей жанра.</p> <p>1.24. Урок-практикум по анализу лирических стихотворений поэтов 19 века.</p> <p>1.25. Самостоятельное создание текста.</p>		<p>языка. Основные признаки художественной речи: образность, широкое использование образительно-выразительных средств, а также языковых средств других функциональных разновидностей языка. Использование образительно-выразительных языковых средств языка. Анализ языковых особенностей жанра.</p>
2	Язык как языковая система и общественное явление,	<p>2.1. Русский язык в кругу языков народов России.</p> <p>2.2. Формы существования русского национального языка (литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон).</p>	70	<p>Изучение слова и его значения. Синонимы и антонимы. Состав слова. Словообразование. Правописание звонких - глухих согласных в корне и в конце слова.</p>

<p>его устройство, развитие и функционирование.</p>	<p>2.3. Культура речи. Понятие об уместности, точности, ясности, чистоте, логичности, последовательности, образности, выразительности речи.</p> <p>2.4. Слово и его значение. Синонимы и антонимы.</p> <p>2.5. Состав слова. Словообразование.</p> <p>2.6. Правописание звонких - глухих согласных в корне и в конце слова.</p> <p>2.7. Правописание приставок, меняющих конечную согласную: без- (бес-), воз-(вос-), из- (ис -), раз-(рас-)</p> <p>2.8. Правописание ударных и безударных гласных в слове. Орфографический словарь.</p> <p>2.9. Имя существительное. Его роль в речи. Основные категории имени существительного. Правописание безударных падежных окончаний.</p> <p>2.10. Имя прилагательное, его роль в речи. Склонение имен прилагательных. Правописание падежных окончаний. Согласование имен прилагательных с именами существительными в тексте.</p> <p>2.11. Личные местоимения. Роль личных местоимений в речи. Правописание личных местоимений.</p> <p>2.12. Глагол. Роль глагола в речи. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжений. Правописание глаголов на –тся, -ться. Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам. Правописание частицы не с глаголами. Контрольная работа. Анализ контрольной работы.</p> <p>2.13. Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые.</p>	<p>Правописание приставок, меняющих конечную согласную: без- (бес-), воз-(вос-), из- (ис -), раз-(рас-)</p> <p>Правописание ударных и безударных гласных в слове. Орфографический словарь.</p> <p>Изучение имени существительного. Его роли в речи. Основные категории имени существительного. Правописание безударных падежных окончаний.</p> <p>Изучение имени прилагательного, его роли в речи. Склонение имен прилагательных. Правописание падежных окончаний. Согласование имен прилагательных с именами существительными в тексте.</p> <p>Изучение личных местоимений. Их роли в речи. Правописание личных местоимений.</p> <p>Изучение глагола. Их роли в речи. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжений. Правописание глаголов на –тся, -ться. Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам. Правописание частицы не с глаголами.</p> <p>Изучение имени числительного. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые.</p> <p>Изучение наречия. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий с о, а на конце.</p>
---	--	---

	<p>2.14. Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий с о, а на конце.</p> <p>2.15. Предлоги. Их значение в речи. Правописание предлогов.</p> <p>2.16. Контрольная работа по теме: «Части речи». Анализ контрольной работы.</p> <p>2.17. Словосочетание. Предложение. Текст.</p> <p>2.18. Простое предложение, его особенности.</p> <p>2.19. Второстепенные члены предложения, способы их выражения.</p> <p>2.20. Пунктуационные нормы. Принципы русской пунктуации.</p> <p>2.21. Знаки препинания в конце предложения.</p> <p>2.22. Знаки препинания в конце простого предложения.</p> <p>2.23. Контрольный диктант. Анализ результатов контрольного диктанта.</p> <p>2.24. Обращение. Знаки препинания при обращении. Риторическое обращение.</p> <p>2.25. Повторение изученных пунктограмм. Контрольная работа. Анализ контрольной работы.</p> <p>2.26. Сложное предложение. Бессоюзное сложное предложение. Смысловые отношения между частями бессоюзного сложного предложения.</p> <p>2.27. Сложное предложение с союзами. Знаки препинания между частями сложного предложения.</p> <p>2.28. Контрольный диктант. Анализ контрольного диктанта.</p> <p>2.29. Знаки препинания при передаче чужой речи.</p> <p>2.30. Знаки препинания в связном тексте.</p> <p>2.31. Абзац как пунктуационный знак, передающий смысловое членение текста. Текст.</p>	<p>Изучение предлога. Их значение в речи. Правописание предлогов.</p> <p>Изучение словосочетания, предложения, текста.</p> <p>Изучение простого предложения, его особенностей. Второстепенные члены предложения, способы их выражения. Пунктуационные нормы. Принципы русской пунктуации.</p> <p>Изучение знаков препинания в конце предложения.</p> <p>Изучения обращение и знаков препинания при обращении. Риторическое обращение.</p> <p>Изучение сложного предложения с союзами и без них. Смысловые отношения между частями сложного предложения.</p> <p>Изучение знаков препинания при передаче чужой речи.</p> <p>Изучение абзаца как пунктуационный знак, передающего смысловое членение текста.</p> <p>Использование нормативных словарей русского языка.</p> <p>Применение орфографических и пунктуационных норм при создании и воспроизведении текстов делового, научного и публицистического стилей.</p>
--	---	---

		<p>2.32. Нормативные словари современного русского языка и справочники: орфоэпический словарь, толковый словарь, словарь грамматических трудностей, орфографический словарь и справочники по русскому правописанию.</p> <p>2.33. Использование нормативных словарей русского языка.</p> <p>2.34. Применение орфографических и пунктуационных норм при создании и воспроизведении текстов делового, научного и публицистического стилей.</p>		
3	Язык как форма выражения национальной культуры	<p>3.1 Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов</p> <p>3.2 Лексика, заимствованная русским языком из других языков, особенности её освоения.</p>	3	<p>Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов.</p> <p>Изучение лексики, заимствованной русским языком из других языков, особенностей её освоения.</p>