

Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение,
реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы
«Школа-интернат № 4»

Рассмотрено
На заседании
педагогического Совета
протокол от «06» июня 2024 г. № 11



Утверждаю
Директор КГБОУ ШИ № 4
Н.Ю. Алхимина
«06» июня 2024 г.
приказ от «06» июня 2024 г. № 180

ИНСТРУКЦИЯ
по обеспечению бесплатным проездом детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-
сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
обучающихся в КГБОУ ШИ № 4, на городском,
пригородном транспорте (кроме такси)

г. Хабаровск

2024 год

ИНСТРУКЦИЯ

по обеспечению бесплатным проездом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в КГБОУ ШИ № 4, на городском, пригородном транспорте (кроме такси)

1. Бесплатным проездом на транспорте обеспечиваются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой или попечительством граждан (далее - подопечные), лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - лица), обучающиеся в КГБОУ ШИ № 4.

2. Размер денежной компенсации на оплату бесплатного проезда на транспорте определяется для каждого подопечного или лица по фактически произведенным им за месяц, предшествующий расчетному, расходам, на основании представленного его законным представителем (для лиц - представленного лично) маршрутного листа, подтверждающего произведенные расходы на проезд на транспорте данным подопечным или лицом.

3. Для получения денежной компенсации на оплату проезда подопечных опекуны (попечители), приемные родители и сами лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ежемесячно, до 05 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в КГБОУ ШИ № 4 письменное заявление о предоставлении компенсации для оплаты проезда подопечным, лицом по форме, приведенной в Приложении № 2 к Настоящей инструкции, вместе с копией свидетельства о рождении ребенка (паспорта при достижении ребенком возраста 14 лет), копией акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) или копией договора о передаче ребенка (детей) в приемную семью, заключенного в установленном порядке, справкой по статусу органа опеки и попечительства для лиц, маршрутным листом, подтверждающего затраты при проезде подопечного или лица на транспорте в течение месяца по форме, приведенной в Приложении №1 к Настоящей инструкции, документом с реквизитами счета опекуна (попечителя), приемного родителя, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в банке или в кредитном учреждении, авансовым отчетом и подтверждающими понесенные расходы документами.

4. На основании приказа директора КГБОУ ШИ № 4, согласно предоставленному авансовому отчету и маршрутным листам, бухгалтерия ежемесячно перечисляет денежные средства для компенсации оплаты проезда подопечных на транспорте на номинальный счет опекуна (попечителя), приемного родителя, открытый в соответствии с главой 45 Гражданского кодекса Российской Федерации или на счет, предоставленный лицом из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5. Не допускается перечисление денежных средств, предназначенных для компенсации оплаты бесплатного проезда на транспорте, на лицевые счета подопечных.

6. В случае несвоевременного предоставления законным представителем подопечного или лицом из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, маршрутного листа и авансового отчета, компенсация за проезд производится в следующий расчетный период.

7. За достоверность подлинности представленных отчетных документов отвечает заявитель (опекун, попечитель, приемный родитель, лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

Приложение № 1

к Инструкции по обеспечению бесплатным проездом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, обучающихся в КГБОУ ШИ № 4, на городском, пригородном транспорте (кроме такси), утвержденной приказом КГБОУ ШИ № 4 от ____ №

Маршрутный лист на _____ месяц 20__ г.

 Фамилия, имя, отчество обучающегося, класс

 Фамилия, имя, отчество законного представителя (опекуна, попечителя)

№ п/п	Дата поездки	Маршрут	Стоимость*
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
...			
Итого за месяц:			

*- стоимость подтвердить проездными билетами, прикрепленными на отдельном листе

 (дата)

 (подпись)

Приложение № 2

к Инструкции по обеспечению бесплатным проездом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, обучающихся в КГБОУ ШИ № 4, на городском, пригородном транспорте (кроме такси), утвержденной приказом КГБОУ ШИ № 4 от ____ №

Директору КГБОУ ШИ № 4

законного представителя
подопечного (лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

проживающего по адресу:

данные паспорта _____

тел. _____

Заявление

на получение денежной выплаты на обеспечение обучающихся, находящихся под опекой или попечительством граждан, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, бесплатным проездом на городском (пригородном) транспорте

Прошу перечислить денежную выплату на проезд на городском (пригородном) транспорте моего подопечного _____, учащегося ____ класса, по фактически произведенным за _____ месяц расходам, на основании представленного маршрутного листа, на мой расчетный счет _____, открытый _____, количество поездок в течение месяца _____, на общую сумму _____

(числом и прописью)

Даю согласие на получение, обработку и использование персональных данных.

(дата)

(подпись)

(расшифровка)